

國立臺東大學 105 學年度第 2 學期總務會議紀錄

時 間：106 年 5 月 2 日（星期二）10 時 00 整

地 點：校本部行政服務大樓三樓第二會議室

主持人：施總務長能木 記錄：陳致敏

出席人員：詳簽到表

壹、主席致詞：尼伯特風災災修執行進度本處積極辦理中，為了配合畢業典禮活動，5 月底前，會先將學生活動中心暨體育館上緣屋頂底板及地板先行拆除，上緣屋頂底板會先封住，下面地板會拆除，讓整個活動可以進行順暢。

貳、確認前次會議決議執行情形

前次會議提案決議事項	執行情形
<p>提案一：建議「規劃體育館機車停車場」，請討論。</p> <p>決議：</p> <p>一、本校機車停車格計有 2,353 個，數量已足夠學生停車之使用。而 201 巷係屬臺東市公所管轄，基於相關法令規定，本校無權設置任何設施。</p> <p>二、201 巷側門是維安緊急救援通道之使用，為避免機車停放該處而延誤搶修時機，該車道應保持暢通。學務處會持續加強宣導該處非本校規劃進出之通道，並且禁止學生於該處停車。</p> <p>三、基於學生用路安全之考量，有關該路段照明設施改善，則由本校行文臺東市公所。</p> <p>四、經討論後本案決議不通過。</p>	<p>依決議事項請臺東市公所助改善該路段照明設施。</p>
<p>動議一：請加強改善學生餐廳衛生品質，請討論。</p> <p>說 明：部份商家大腸桿菌群超標，請加強要求廠商環境、食品衛生控制作業，如果商家沒有進步空間、也未改善，建議不與廠商再續約。</p> <p>決 議：</p> <p>一、有關學生餐廳截油槽設施之移出餐廳，因本年度總務處修繕經費拮据，待明年</p>	<p>一、學生餐廳衛生品質除平時督導外，另經膳食委員會決議目前每學期辦理二次聯合督導。</p> <p>二、經 4 月 18 日完成第一次督導作業，將持續追蹤衛生品質改善情形。</p>

<p>度再進行改善。</p> <p>二、本校與各家廠商合約將於明年度到期，有關明年度招商方式會採用評選方式辦理，食品衛生安全控制作業納入評選項目，以俾引進優良廠商進駐。</p> <p>三、餐廳衛生環境將會同運建中心持續加強聯合稽核勸導並發文請廠商確實改善。</p>	
<p>動議二：人文學院停車位空間有限，請事務組加強宣導請同仁車輛儘量不要停在人文學院停車場，請討論。</p> <p>說 明：人文學院停車位空間有限，請事務組協助宣導人文學院停車場空間請同仁禮讓本院師生停車。</p> <p>決 議：學校所製發停車證未規範停車範圍，無法硬性規定師生停車空間，事務組僅能宣導。</p>	<p>依決議事項持續宣導辦理。</p>
<p>動議三：鼓勵師生騎腳踏車，提高校園腳踏車使用率，請討論。</p> <p>說 明：腳踏車是很好的交通工具，如果可以提高校園騎腳踏車使用率，可以紓解車輛停放在運建中心後方問題。</p> <p>決 議：會後與學生討論研議及修正相關辦法後實施。</p>	<p>相關辦法與措施研議修正中。</p>

施總務長能木：補充說明動議三，上星期總務處同仁騎了 6 台 OBIKE 回來校區，校園 OBIKE 目前使用率還算高，如果測試結果成效不錯，再與 OBIKE 公司洽談，再多放幾台留在校園。

參、各組業務報告(詳書面資料)

各組補充說明及主席指示：

一、文財組

- (一)補充報告第 11 點有關尼伯特風災災損報廢教育部及審計部已核准，目前已收到審計部寄回的文件，後續持續辦理除帳作業。
- (二)餐廳衛生會與運健中心持續加強追蹤督導，辦理時間在 4 月 18 日至 4 月 20 日完成。

二、出納組

- (一)各單位如有支付外籍學者演講費或講座鐘點費時，請依表列扣繳標準，於給

付費用 8 日內檢附領款單、護照或入出境許可證影本及代扣稅款，交由出納組繳納稅款及向國稅局辦申報。

- (二) 105 年度綜合所得稅已經開始辦理申報，到 106 年 6 月 1 日截止，請各位師長在期限內完成申報，以免受罰。

三、營繕組

- (一) 本組年度工程第 2、21 點已完成，目前在排驗中；第 4、23、24 點目前正辦理招標文件陳核。
- (二) 尼伯特災修工程：師範學院屋瓦修復工程已經完成，目前正在進行理工學院屋瓦修復工程，第 8 點已完成決標，預計 5 月 31 日前會將畢業典禮活動場地屋頂底板先行修復完成，整體工程將於 8 月 31 日完成；第 10 點尼伯特風災加固工程廠商已施作，第 11 點已決標廠商備料簽約中。
- (三) 待執行工程：大客車停車場先行規劃案暫緩辦理，第 3 點生醫所目前請廠商報價，近期會提校務基金審議並辦理招標。
- (四) 學生第一宿舍裝修工程併生醫所裝修工程先辦理委託設計監造服務。

四、事務組

最近發現有單位事後辦理補辦採購程序，請各單位確實依本校採購要點事前完成申請，避免事後補辦程序違反規範。

五、環保組

本校 105 年度用電節約率成效未達標，本校訂有「校園節電競賽獎勵活動試辦計畫」第二期為 106 年 3 月至 6 月止，請各單位持續配合節約用電。

張副校長永明：

1. 理工學院屋瓦修復工程鷹架已拆除牆壁留有洞孔，廠商未修補，下雨時恐會進水，地震時會有裂痕，露台地板剛鋪設完成也被敲掉幾塊，請督促施工廠商儘速修復。
2. 請問上次校務基金已審議通過生醫所 497 萬，現在又再送校務基金審議，是指經費部分要審議，還是設計、監造部分要審議，如果是經費有變更，上一次的要撤銷重審，還是追加？這部分要說清楚；生醫所設置地點以前是教學大樓，現在要改為實驗室，實驗室與一般裝修工程樓地板載重設計是不同，是否有經過評估，這部分要注意。

營繕組組長說明：

1. 理工學院鷹架部分已在第一時間通知廠商，近期廠商會再做處理，有關周邊環境設施部分，也會一併做修繕。
2. 生醫所部分，上次校長所核定的經費是未完全核定，這次經費、規模、設置地點與上次也不同，經費還需再做調整與確定；另結構部分涉及建築師專業，所以先將預算匡列，依照程序先辦理設計監造；有關設計、監造部分會請建築師做檢討。

洪學務長煌佳：學生會在網路上反應廠商進駐校園販售商品，其管理及收費的相關規範；另學生社團辦理活動，如果廠商進駐做零賣活動，申請程序請文財組說明。

文財組長：

1. 二宿餐廳成立後，考量校區便利性不夠，所以開放 7-11 前空間借廠商零售商品，零賣廠商分兩大類，販售餅乾及書籍，書商之前爭議不少，有強迫推銷造成學生困擾；另販售餅乾一併檢討衛生部分，因檢測報告送驗需要一週時間，而廠商又來自高雄，若發生食安問題，無法及時處理，所以，為了確保食品衛生安全，目前校園暫時不開放該廠商販售商品。
2. 廠商販售收費一攤一天 500 元，收費標準是要高於國有公用不動產收益原則，規定是以房屋或土地造價年息 5%，收費符合規範。在此，也希望多鼓勵學生社團活動踴躍提出申請，借用是不收取任何費用，場地也不受限制，如行政大樓二樓露台，若無單位申請借用，只要不影響其他人的公共空間，均可開放使用，並依學生社團申請順序排訂借用時間。

洪學務長煌佳：目前因發生書商有消費糾紛，餅乾攤位有衛生管理上疑慮，所以，原則上暫不開放廠商進校零售，學生所反應的問題，感謝總務處的說明。

張副校長永明：書面資料第 17 頁來 SPSS 4 套決標金額似乎偏高，據瞭解網路版軟體較便宜，標案內容若含其他工具似有可能，本案預算是否有偏高，以後請事務組注意類似案件規格與預算是否相符。

施總務長能木：本案是圖資館提出的採購案，會後請事務組查明並向副校長回報，以後如有類似採購案件，請事務組注意預算與規格是否相符。

洪組長喬馨：本案是經公開招標並已決標，除非是有綁標疑慮，通常採購單位會依需求單位所提規格需求辦理招標，日後類似標案的預算與規格需求是否相符，還是要特別注意。

洪學務長煌佳：69 周年校慶運動服裝採購尚未決標，請說明。

施總務長能木：本案是運健中心已經完成採購，事後提出來補議價程序，所以事務組組長才會再次宣導，請各單位務必要依本校採購要點程序採購，以後請事務組要加強注意各單位請購情形。

洪組長喬馨：發現有很多單位未按程序請購而事後採補議價程序，建議總務組事務組製作年度統計表，將未依程序採購單位案件簽報校長，採購倫理規範最輕是施於採購倫理訓練，規範很籠統，但如單位一再重犯，現象嚴重，罰則應不止僅施於採購倫理訓練，才有所警惕。

經瞭解本案是運健中心送 2 家廠商估價分別提出請購，請購單被本室審核退回請運健中心併案辦理，並須簽准後補辦議價程序的案件。

施總務長能木：未按程序採購的單位請事務組記錄下來，明年度統計簽報校長，並

再施於採購倫理訓練。

肆、臨時動議：

曾院長世杰：有關學生宿舍資源回收桶火災自燃事件，請再補充說明事件發生經過。

環保組組長：4月12日晚上一宿旁資源回收點發生垃圾自燃現象，當下發現有會知校安中心並循報案程序，經調閱監視器是無人為蓄意縱火，可能是在生物條件環境下產生垃圾自燃，並也在第一時間撲滅，無人員受傷，僅資源回收桶損壞。

洪學務長煌佳：當時事件發生在學生第一宿舍附近，這事件我們非常重視，經調閱監視器判定，在那個時段確定是無人經過，有可能是資源回收桶有化學物質發生化學變化自燃現象，經查明判定後也會同總務處辦理結案，並也向警察單位通報。

張副校長永明：建議第5頁會議資料「組織及編制」下次不要印，以節省紙張；第9頁有關學校場館收益，收益是廠商一年收益，還是學校收益。

文財組組長：是學校一年收益。

學生會代表：關於之前一宿發生自燃事件，經詢問宿舍同學，當時一宿門口的消防栓是無水無法救火，請說明。

施總務長能木：BOT宿舍學校買回後，發現建築本體消防管路有很多漏水現象，建築本體管路抓漏還需要花一段時間處理，管路漏水經過一段時間會減壓，馬達增壓抽水時聲音很吵，開關是被二宿管理員關掉，並非馬達壞掉；經事件後與學務處溝通，開關務必要開啟，管路漏水部分，目前持續處理中。

洪學務長煌佳：經過這次事件，學生宿舍安全為優先，所以，開啟消防栓開關後，在一宿靠近資源回收場同學寢室會很吵，宿舍會加強宣導，並也請學生會幫忙多宣導。

營繕組組長：消防設備妥善狀況在此補充說明，經瞭解當時管路有接錯接到消防採水口，而不是消防出水口，採水口是消防車將消防車的水灌入建築本體用，在消防訓練會再加強人員操作；消防栓涉及機械操作，人員在操作使用上較不熟練，所以，在資源回收周邊的相關位置，也會多放置幾支滅火器因應。

伍、散會：上午10時40分