

國立臺東大學總務處 107 年 11 月份處務會議紀錄

會議時間：107 年 11 月 21 日（星期三）上午 09：00

會議地點：行政服務大樓一樓總務處招標室

主持人：總務長 施能木

紀錄：楊純菁

出席人員：如簽到冊

壹、主席致詞

歡迎新進同仁環安組李旻翰技正。

貳、上次會議決議及其他案件執行情形

國立臺東大學總務處處務會議紀錄			
項次	決議情形	執行單位	執行情形
1	有關本處未完工程及訂購機件清理未辦理登產，或保證金及保固金未清理、暫付及待結轉帳項、其他應收款未清理等事項，請各單位積極辦理並列入追蹤管考。(107 年 2 月處務會議 107.02.23)	營繕組 文財組	營繕組 ：本月完成登產 2 項，尚有 13 項，目前持續辦理中。 文財組 ：持續配合營繕組辦理登產作業。
其他案件執行情形			
項次	決議情形	執行單位	執行情形
1	有關退休人員財物移交作業，建議於核定退休時即啟動，以避免產生人員已退休但尚未確認移交財物之情形。 <u>有關離退職人員於簽奉核准離退時即啟動財產盤點與移交作業。</u> (依據 106 年度事務管理檢核改進事項辦理及文財組 106 年度財務盤點結果簽呈 1071000610 辦理、1071017 本處 10 月處務會議決議)	文財組	1.經人事室轉知明年度退休人員有英美系柯文博老師 1 名提出申請，業已完成盤點並轉知該系主任及柯老師應就經管財物辦理移交準備，並於退休生效日(108 年 2 月 1 日)前一週辦妥財產移交程序。 2.離職人員未依本校離職程序辦理離職事件之處理： 經查有運動競技學程約聘講師高克武、校安中心行政助理李武安 2 人。均已洽該單位主管補辦移交工作。目前運動競技學程約聘講師高克武離職財物移交已辦理完成。
2	「國立臺東大學活動中心暨綜合體育館無障礙昇降設備改善工程委託設計及監造技術服務」勞務採購案策進作為	營繕組	本案與候車亭、資源回收場及師範學院屋頂格柵建置等案併辦委託技術服務案，由東築建築師事務所得標，預計 11 月底前完成設計，12 月初上網招標。
3	教育部補助節能工程(智慧	營繕組	本案於 107 年10月12 日開工，目前履

	型電表、水表)		約中，預計107年11月30日完工。
4	知本校區、臺東校區消防缺失改善工程(改善展延期限至9月30日)	營繕組	臺東校區消防設備改善已完成，刻正辦理校本部消防設備改善中，已於107年10月24日竣工，排驗中。(臺東校區改善期限已展延至107年11月20日，校本部展延至107年12月3日)
5	學校宿舍餐廳租賃與管理作業流程(包含租賃程序/管理程序:督導、計點評核等)	文財組	本校學生一宿餐廳多家廠商續約，租賃契約簽訂用印後發文。
6	臺東校區配合「臺東之眼計畫」將榕園樓、語教樓、仁愛樓、信義樓、和平樓等5棟老舊建物報教育部報廢案	文財組	本案教育部已於11月8日函轉審計部審核並副知本校。

決定：其他案件執行情形項次5解除列管，餘繼續列管；請營繕組、文財組持續辦理未完工程及訂購機件清理登產。

參、業務協調與檢討

一、文書財管組：

- (一)本校配合臺東縣政府「臺東之眼計畫」擬報廢拆除榕園樓等5棟建築物案，教育部已於11月8日函轉審計部審核並副知本校。
- (二)有關本校臺東校區榕園樓等5棟建築物配合臺東縣政府「臺東之眼計畫」預計辦理報廢拆除，發函轉知各單位復行審視經管財物是否尚有置於上開處所或地點，儘速於107年12月17日前就已達使用年限且損壞不勘使用者依報廢程序辦理；未達使用年限者辦理財物移動及適當之處置。
- (三)於107年10月05日上網公告並於107年10月11日就地議價拍賣臺東校區中正堂(生技工廠)無再利用之電纜線乙批，拍賣所得金額7萬6,890元挹注校務基金。
- (四)因應新版公文電子交換系統(共用收發平臺)將於明(108)年上線運作，教育部針對該共用收發平臺舉行使用者教育訓練，本組收發人員已分別至高雄參加10月19日及10月24日之講解操作課程。
- (五)本校民國39年已屆移轉年限之永久保存檔案鑑定報告等相關資料案，教育部已於11月9日函轉檔案管理局審核並副知本校。

二、出納組：

- (一)107學年度第1學期11月5週大學部、碩士在職專班及進修學士班【導師】鐘點費已於107年11月15日分別造冊陳核中。
- (二)107學年度第1學期11月5週師資培育課程【導師】鐘點費已於107年11月15日造冊陳核中。
- (三)107學年度第1學期11月5週大學部、碩士在職專班及進修學士班專、兼任教師授課鐘點費已於107年11月16日分別造冊陳核中。
- (四)107年11月7日召開107學年度第1學期校務基金投資管理小組第2次會議。有關研議本校校務基金自行投資、與投資公司合作之投資額度比例、研商本校自行投資之合適證券商等決議案，提送107學年度第1學期第2次校務基金管理委員會審議。
- (五)合庫銀行東台東分行代理本校校務基金公庫業務即將於107年12月31日到期，依照契約規範，如經本校滿意調查評核該行代理服務績效優異無履約爭議者，得續約一次。

為了解該行之服務品質，特製作滿意度問卷，俾作為續約之參考。本次施測結果整體服務品質滿意度達 89.7%，並提案送 107 學年度第 1 學期第 2 次校務基金管理委員會審議。

三、營繕組：

(一)年度工程：

1. 「校本部學生第一宿舍用電設備改善工程委託設計及監造服務」採購案，已於 107 年 1 月 11 日決標，完成預算及設計圖說審查事宜，工程已於 3 月 19 日開工，已於 5 月 19 日完成停電施工作業，廠商已於 5 月 25 日報竣，於 7 月 27 日完成驗收，簽辦結案中。
2. 「國立臺東大學理工學院加強雨遮及漏水改善工程」及「資源回收廠新建遮雨棚工程」已於 106 年 6 月 22 日開工，其中「資源回收廠新建遮雨棚工程」部份已驗收完成，另理工學院加強雨遮及漏水改善工程，於 107 年 4 月 10 日完工，6 月 7 日辦理第 1 次驗收，7 月 26 日第 2 次缺失改善完成，10 月 23 日複驗通過簽辦結案中。
3. 「國立臺東大學活動中心暨綜合體育館無障礙升降設備改善工程委託設計及監造技術服務」勞務採購案，經 12 次上網招標，均無廠商投標，已向教育部展延至 107 年 12 月 31 日，已併候車亭、一宿資源回收場及師範學院屋頂格柵建置工程，委託設計及監造技術服務招標作業於 107 年 9 月 14 日完成議價，已於 107 年 10 月 12 日提送基本設計圖，並於 107 年 11 月 5 日送校園規畫委員會審議，預計 107 年 11 月底完成設計。
4. 本校「107 年度消防安全設備改善工程」已於 107 年 4 月 26 日決標，最低標廠商已補繳差額保證金，於 107 年 6 月 27 日開工，已於 107 年 10 月 24 日申報竣工，排驗中。
5. 「國立臺東大學臺東校區學生餐廳二樓鋁窗更新工程」業已驗收完成，並辦理工程結算付款完竣，刻正辦理財產登產事宜。
6. 「國立臺東大學臺東校區教學大樓電梯設備修繕工程」，業於 107 年 10 月 9 日驗收完成，刻正辦理結算付款中。。
7. 「國立臺東大學師範學院走廊照明改善工程」業已驗收完成，刻正辦理結算付款。
8. 本校智慧電表及水表建置案，於 107 年 10 月 12 日開工，目前履約中，預計 107 年 11 月 30 日完工。
9. 「人文學院東臺灣人文創新基地空間改善工程」委託設計及監造案已於 107 年 8 月 8 日完成簽約，設計廠商於 107 年 10 月 18 日完成設計，工程案已於 107 年 11 月 14 日決標，刻正辦理簽約中。
10. 「鏡心書院 A303 教室活動隔屏建置工程」已完成委託設計及監造招標，107 年 8 月 15 日決標，107 年 9 月 6 日竣工，107 年 10 月 3 日驗收，結案中。
11. 「師範學院教室活動隔屏建置工程」已完成委託設計及監造招標，107 年 8 月 21 日決標，107 年 9 月 11 日竣工，107 年 10 月 3 日驗收，結案中。
12. 「國立臺東大學臺東校區學生餐廳二樓電力增設工程」，刻正委託電機技師辦理設計規劃中。
13. 「國立臺東大學校本部各場館廁所智慧照明節能工程」，預算書圖及招標文件，刻正簽核中。
14. 「生科系試驗農場建置工程」於 107 年 10 月 31 日決標，簽約中。
15. 「公事系公佈欄建置工程」於 107 年 11 月 13 日決標，簽約中。
16. 「光明國小公共托育家園計畫建置工程」於 107 年 11 月 14 日決標，簽約中。

(二)污水處理廠業務

1. 污水廠設備修繕招標案已於 107 年 1 月 10 日奉核由「同隆工程股份有限公司」超底價決標並於 107 年 1 月 26 日開工，廠商已於 5 月 14 日報竣，於 6 月 26 日完成驗收，已付款，結案中。

(三)其他事項

1. 本校提送 108 年度公有建築物智慧化改善計畫內政部補助新臺幣 70 萬元，本校自籌款新臺幣 37 萬 8,080 元，目前辦理計畫配合款申請及後續擴充與弘敏科技有限公司簽約。
2. 預計 107 年 12 月 10 日辦理 107 年度節能減碳計畫大手牽小手於本校附屬特殊教育學校辦理節能輔導。

四、事務組：

- (一)本組承辦 107 年 10 月小額採購案計有 73 件，採購金額共計 2,456,298 元整；共同供應契約採購案計有 17 件，採購金額共計 1,482,080 元整。截至 107 年 10 月招決標案件共計 64 件，決標總計金額為 50,469,327 元，賡續辦理各採購案之招標作業、開標作業、合約訂定、履約管理、驗收及核銷等採購程序。
- (二)已於 107 年 10 月 22 日辦理 108 年度兩校區垃圾清運與資源回收及校本部廁所清潔採購案評選，本案由綠動環衛科技有限公司議價後承作。
- (三)107 年公車進校園申請績效補助款 281 萬 4,762 元整，刻重新修正計畫提送公路總局高雄監理所。
- (四)107 年 10 月民眾參觀校園停車費計收 4 萬 1,250 元整，其中大客車 27 車次，小客車 1,240 車次，合計 1 至 10 月共計收 49 萬 9,770 元整，大客車共計 175 輛，小客車共計 15,784 輛。
- (五)已完成魚針草播種種植，現刻進行鏡心湖畔整地及填土工作，另預計進行校園各區低地補土工作。
- (六)經辦理本校電信通訊費用資料檢核，預計 108 年度撥打行動電話通信費用將以 7 折計(已經中華電信內部簽准)，另將減少傳真機及工讀生分機數，以節省本校電話費用支出，本案簽准後將續辦話機、傳真機減少事宜。
- (七)107 年 10 月份公務車共計核派 78 車次，其中校長座車 21 車次、大巴 0 車次、中巴 1 車次、廂型車 22 次及貨車 34 車次。

五、環境與職業安全衛生組：

- (一)已於 10 月 31 日完成教育部 107 年度「大專校院環境管理現況調查與線上稽核」填報及上傳。
- (二)第三季環評監測報告函報臺東縣環境保護局，各項監測數據符合法令標準。
- (三)本組新任技正李旻翰於 11 月 1 日到任，主要辦理污水處理廠操作管理、水污染防治、環評監測、節能管理等業務。
- (四)本組二等技術師沈維勤自 8 月 2 日起請長期病假，並於 11 月 19 日起恢復上班，進行污水處理廠操作與維護。
- (五)本校 104 年~107 年度全校總用電量，及各年 1~10 月用電量相較表如下，107 年 1~10 月總用電量較 106 年 1~10 月總用電量增加。

總用電量	104 年	105 年	106 年	107 年
全年 (度)	10,834,380	11,112,686	10,830,217	8,983,469
1~10 月 (度)	8,788,077	9,105,258	8,783,941	8,983,469

備註：107 年全年總用電量僅統計至 10 月份。

- (六)完成 107 年度第三季毒化物運作紀錄報表之填報上傳作業。
- (七)完成 107 年第 9、10 月廢棄物清運申報之填報作業。
- (八)本校新修正之「職業安全衛生工作守則」已於 107 年 10 月 30 日送南區職業安全衛生中心核備，並於 107 年 11 月 20 日以電子公布欄方式轉發各單位
- (九)實驗室廢液回收作業，已於 10 月 11 日集中，合計 587 公斤，將於 12 月第一周交由合格回收廠商清運至成功大學廢液處理中心。
- (十)理工學院「高齡健康與照護管理原民專班」葉哲全助理教授 107 年 10 月 19 日申請進行動物實驗研究事項。
- (十一)教育部來函提示宣導動物照護及使用委員會或小組審核動物科學研究應用計畫時，應優先建議使用非活體動物替代方式。
- (十二)本校一般安全衛生教育訓練影片已放置於網路校園內，歡迎各單位多加利用。
- (十三)環安組與學務處及環保局合作訂於 11 月 26 日辦理多元文化嘉年華，環保相關宣導，歡迎師長及同仁共襄盛舉。
- (十四)與健康事務組合作辦理校園健康蔬食推廣，相關活動訊息請參閱學校首頁校內活動訊息。
- (十五)教職員工校園健康服務統計如下(107.09.01~11.16)：

健康服務統計						
項目 年月	測量血壓	測量血糖	體重控制 檢測	健康諮詢 教	轉介	職醫服務 (服務人數)
107.09	1	3	7	33		
107.10	16	11	30	42	1	5
107.11 (至 11/16 止)	23	14	10	27	3	
合計	40	28	47	102	4	5

- (十六)明年度起過勞量表評估，除勞工身分同仁需填寫外，將擴及本校公務人員，屆時請各單位同仁協助填寫，並於評估後提供相關健康管理服務。
- (十七)本校特約職業健康醫師馬偕醫院趙鎮民醫師 107 年 10 月 26 日首次至校進行臨校服務，環安組篩選 5 位同仁，接受特約職醫服務會談。
- (十八)於 107 年 10 月 24 日起至 108 年 1 月 14 日止每週二、三下午 14：00~16：30 (若遇國定假日，則暫停服務)由本校職護黃護理師辦理健康服務。
- (十九)實施本校在職勞工健檢及實驗室特殊健康檢查，預計於 12 月 10 日前完成。
- (二十)107 年度下半年員工自衛消防編組訓練，已於 11 月 14 日(星期三)辦理，參加本訓練教職員核發 4 小時研習證明，共 177 位同仁參加。

六、總務長室：

- (一)主計室 11 月 1 日通報請各單位有關 107 年度結束各類經費報支注意事項及經費保留作業期程，請購報支系統將於 12 月 10 日(一)關閉請配合辦理相關事項；若須申請經費保留者請於 12 月 10 日前完成申請作業。
- (二)本年(107)內控稽核於 11 月 30 日(五)實地稽核本處文書財管組。
- (三)本年度 12 月處務會議開會時間為 12 月 19 日(三)上午 9 時；12 月份組長會議時間：3 日(一)、10 日(一)、17 日(一)、24 日(一)上午 8 時 30 分；污水廠管制會議 12 月 10 日(一)上午 9 時。

肆、臨時動議： 無。

伍、散會： 上午 9 時 10 分。

國立臺東大學總務處 107 年 11 月份處務會議簽到單

一、時間：107 年 11 月 21 日（星期三） 09:00

二、地點：行政服務大樓一樓總務處招標室

三、主持人：總務長 施能木

四、出席人員：

出（列）席人員	簽 名	出（列）席人員	簽 名
施能木總務長	施能木	出納組	
楊純菁	楊純菁	張淑玲組長	張淑玲
文書財管組		張雅雲	張雅雲
賴美雲組長	賴美雲	蕭秀玉	蕭秀玉
余南誼	余南誼	王梅珠	王梅珠
胡家華	胡家華	陳詠沂	陳詠沂
鄧昌華	鄧昌華	事務組	
孫紓誼	孫紓誼	黃士昌組長	黃士昌
江婕汝	江婕汝	姚惠瑜	姚惠瑜
林雅齡	林雅齡	林煥森	林煥森
營繕組		劉勝輝	劉勝輝
任宛喆組長	任宛喆	江錦聰	江錦聰
李杰諭	李杰諭	劉羿菁	劉羿菁
彭以良	彭以良	田文明	田文明
徐振維	徐振維	環境與職業安全衛生組	
宋志強	宋志強	許振宏組長	許振宏
田鎮銘	田鎮銘	李旻翰	李旻翰
呂俊賢	呂俊賢	拉外·藍姆洛	拉外·藍姆洛
		黃怡卿	黃怡卿
		沈維勤	沈維勤