

國立臺東大學總務處 107 年 03 月份處務會議紀錄

會議時間：107 年 03 月 21 日（星期三）09：00

會議地點：行政服務大樓一樓總務處會議室

主持人：總務長 施能木

紀錄：楊純菁

出席人員：如簽到冊

壹、主席致詞

歡迎營繕組新進同仁鄧德立職安二等技術師。

貳、上次會議決議及其他案件執行情形

國立臺東大學總務處處務會議紀錄(107.01.19)			
項次	決議情形	執行單位	執行情形
1	請營繕組會同文財組調閱校園監視器查明第一學生宿舍及餐飲中心外圍受損車阻之責任且儘速修復。(107 年 1 月處務會議 107.01.19)	營繕組 文財組	營繕組：本組同仁已協助查察，肇事車輛商家名稱為「吉美」，電話 239398。續請文財組洽請廠商修復事宜。另本組亦完成一宿餐廳外側路邊紅線繪製。 文財組：肇事車輛車牌 AFY-0868 是餐廳上游食材供貨商，每週一、四會至學校送貨。經連繫後肇事車輛願意賠償車阻修復所需費用，並表明加強司機勿損壞公物，避免再犯
2	有關本處未完工程及訂購機件清理未辦理登產，或保證金及保固金未清理、暫付及待結轉帳項、其他應收款未清理等事項，請各單位積極辦理並列入追蹤管考。(107 年 2 月處務會議 107.02.23)	營繕組 事務組 文財組	營繕組：持續辦理中。 文財組：3 月 6 日已將確認修正後之履約(保固)保證金資料送交秘書彙整。 事務組：本組業已全數傳真通知廠商辦理申請退還保證金事宜。
其他案件執行情形			
項次	決議情形	執行單位	執行情形
1	有關盤點發現帳務不符，總務處已追蹤管理；為減少前列情形，建議可思考修改現行財產核銷流程，於文財組登帳送回使用單位簽核財	文財組	經審視並修改現行登產核銷流程，業已通報本校各單位(含院、系、所、中心)於辦理財產及非消耗品購置經費核銷時，於收到本處文書財管組(以下簡稱本組)填造之財產/非消耗品三聯增加單(附財產標籤)時，請確實黏貼財產標籤並附財產照片後，併

	產單時，使用單位須確實黏貼財產條並附財產照片，主計室俾憑確認核銷，始能確保帳物相符。(依據 106 年度事務管理檢核改進事項辦理)		同核銷憑證黏貼單等相關資料擲回本組憑辦。藉以強化本校財產管理，確保帳務相符。
2	有關退休人員財物移交作業，建議於核定退休時即啟動，以避免產生人員已退休但尚未確認移交財物之情形。(依據 106 年度事務管理檢核改進事項辦理及文財組 106 年度財務盤點結果簽呈 1071000610 辦理)	文財組	經協調人事室，將於年度本校教職員退休申請案函送上級機關以及退休核定時副知本組，本組將協助擬退休教職同仁就經管財物辦理移交準備。(保管清冊及移交清冊)
3	查目前公務車輛管理、車輛使用者(派車司機)多為同一人，造成使用紀錄(包含公里數、油耗紀錄)與油料管理及統計由當事人自行檢核，建議研議分工管理以落實查核。(依據 106 年度事務管理檢核改進事項辦理)	事務組	已進行工作區分，用車行程紀錄及用油紀錄已進行表單登載，擬請解除列管。
4	「國立臺東大學活動中心暨綜合體育館無障礙升降設備改善工程委託設計及監造技術服務」勞務採購案策進作為	營繕組	本案擬與候車亭、資源回收場棚建置案併辦，以提高廠商投標意願。
5	「國立臺東大學活動中心暨體育館尼伯特風災屋頂災修工程」第三方鑑定災損責任	營繕組	經聯繫台灣省土木技師公會(台東辦事處)、臺東縣建築師公會均表示無意願承接，續洽中華工商研究院、台灣營建研究院，評估中。

決定：【其他案件執行情形】項次 3 解除列管，餘請積極辦理：

(一)請營繕組儘速修復一宿餐廳外圍受損車阻。

(二)有關退休人員財物移交作業，請文財組提前通知當事人外，一併通知單位(系所)主管以確認移交。

參、業務協調與檢討

一、文書財管組：

(一)教職員工生認購本校報廢老舊之辦公事務用具及辦公傢俱業已 107 年 2 月份認購完成，簽核可在案，總計繳納校務基金專戶金額為 8 萬 4,500 元。

(二)函報教育部 107 年度本校宿舍管理情形自我檢核表，並按季於全國宿舍管理系統更新借住人資料。

(三)教育部所屬國立學校、機構之國有公用不動產設置太陽光電發電設備標租案」評選結果，得標廠商為「玉衡能源股份有限公司」。107 年 3 月 19 日來校臺東校區實地場勘，並應於 45 日內提出設置太陽光電發電設備之細部計畫書送本校審定。

(四)重申餐飲中心廠商應依契約書內容履約，不可擅自將租賃場所頂讓他人使用，違者立即解除契約並沒收履約保證金，本校將秉公處置絕不寬。

二、出納組：

(一)106 學年度第 2 學期學雜費第二階段(延畢學分費、教育學程學分費、音樂系碩士班主修學分費、進修學士班選修課程學分費)繳費截止日期為 107 年 3 月 20 日至 4 月 6 日止。為協助學生繳納，本組將提供代繳服務，先收取現金，再送交合庫收繳。

(二)106 學年度第二學期專、兼任教師鐘點費，2-3 月合計發放 5 週、4 月 4 週、5 月 5 週、6 月 4 週，合計 18 週。2-3 月鐘點費待課務組任課清單簽核後造冊送核。

(三)106 學年度第二學期 2-3 月 5 週日間學制、進修學制、教育學程導師鐘點費，已於 3 月 13 日送出陳核中。

(四)依主計室 106 年 10 月 19 日簽辦第二期 1,980 萬元存放郵局定存，以增加本校利息收入。郵局規範每日存款不得超過 500 萬元，該筆金額須 4 個工作天存入，預計 3 月 22 日完成。

三、營繕組：

(一)年度工程：

1.「校本部學生第一宿舍用電設備改善工程委託設計及監造服務」採購案，已於 107 年 1 月 11 日決標，完成預算及設計圖說審查事宜，工程標第 2 次招標已於 107 年 3 月 6 日決標，並於 3 月 19 日開工。

2.「國立臺東大學 106 年度公有建築物智慧化改善工程」已於 106 年 11 月 23 日驗收完成，並於 106 年 12 月 12 日向建研所請領第 3 期款，已完成工程付款，刻辦理設計監造驗收事宜。

3.「國立臺東大學理工學院加強雨遮及漏水改善工程」及「資源回收廠新建遮雨棚工程」已於 106 年 6 月 22 日開工，其中「資源回收廠新建遮雨棚工程」部份已驗收完成，另理工學院加強雨遮及漏水改善工程，已完成議價，辦理契約議定書修約中，預定 107 年 3 月 21 日前進場施作。

4. 「校本部第一宿舍學生餐廳裝修工程」原契約工項業於 106 年 9 月 29 日先行辦理部分驗收，餘配合現場及餐廳廠商需求辦理變更設計部分已 106 年 11 月 20 日完工，全部工程於 107 年 1 月 9 日驗收合格，結案中。
5. 「國立臺東大學校本部汙水處理廠設備改善工程」前由環碩環境工程於 106 年 8 月 15 日得標，然該廠商因故拒不進場施作，經本校 106 年 11 月 13 日函告解約並將刊登政府採購公報，因廠商未於期限內以書面提出異議，已依法定程序將廠商刊登政府採購公報，已發函通知廠商。
6. 「國立臺東大學活動中心暨綜合體育館無障礙升降設備改善工程委託設計及監造技術服務」勞務採購案，經 12 次上網招標，均無廠商投標，已向教育部展延至 107 年 12 月 31 日，目前找建築師報價並研議後續策進作為，擬併候車亭及一宿資源回收場案件辦理。
7. 生技實習工廠裝修工程委託設計監造服務案，業於 106 年 11 月 17 日決標予亞斯特設計顧問有限公司，本案已於 107 年 1 月 31 日召開第二次基本設計討論會議，廠商於 107 年 2 月 21 日提報基本設計報告書，審查中，預計 107 年 3 月 19 日召開細部設計討論會。
8. 「國立臺東大學簡易棒球場改善工程」及「國立臺東大學入口意象新建工程」，合併辦理公共藝術教育推廣事項，經臺東縣政府同意備查，施作中。
9. 「本校「校長宿舍、入口意象、車棚及步道等設施新建工程」第一期工程已結案登產。「國立臺東大學運動設施及環校道路改善工程」、「國立臺東大學簡易棒球場改善工程」、「國立臺東大學入口意象新建工程」已完工驗收，結案登產中。
10. 「國立臺東大學臺東校區中正堂結構耐震補強工程」委託設計及監造技術服務已於 105 年 11 月 25 日決標予張宸彬建築師，因故重新於 106 年 7 月 18 日委託拓緯工程顧問有限公司辦理。另工程標於 106 年 5 月 26 日由仟佑營造有限公司得標，於 106 年 6 月 20 日開工，106 年 12 月 12 日報竣，並於 107 年 1 月 6 日辦理初驗，已完成缺失改善，因現場數量減少，目前簽辦修正結算中，近期辦理初驗複驗，預計 107 年 4 月 30 日前驗收完成。
11. 「中水水質處理機房改善工程」，已於 105 年 9 月 14 日完成驗收，辦理決算登產。
12. 圖資館兒文展示場裝修工程已於 105 年 8 月 8 日驗收，結案登產中。
13. 國立臺東大學美產系藝廊空間裝修工程，已於 106 年 2 月 8 日完成複驗，結案登產中。
14. 第一宿舍前置污水處理槽，已於 105 年 10 月 18 日完成驗收，結案登產中。
15. 「師範學院淑真講堂階梯止滑條修復工程」，已於 105 年 11 月 9 日驗收完成，結案中。
16. 「國立臺東大學理工學院防水設施工程」已於 106 年 2 月 10 日驗收，結案登產中。
17. 「國立臺東大學師範學院教育系黃毅志教授紀念圖書室展示空間裝修工程」已於 106 年 4 月 12 日完工驗收，辦理決算登產中。

18.理工學院 A208 教室隔間裝修工程」室裝部分已於 106 年 3 月 6 日驗收完成，已取得室裝合格證明，全案已於 107 年 3 月 5 日驗收合格，結案登產中。

(二)災修工程

- 1.「國立臺東大學活動中心暨體育館尼伯特風災地板災修工程」已於 106 年 9 月 15 日完成契約工項，106 年 10 月 3 日辦理部分驗收，106 年 12 月 22 日驗收合格，刻正辦理委託設計及監造服務費撥付中。
- 2.「國立臺東大學活動中心暨體育館尼伯特風災屋頂災修工程」已於 106 年 9 月 1 日完成契約工項，106 年 12 月 8 日驗收合格，刻正辦理委託設計及監造服務費撥付中，原廠商(順裕營造)中庭屋頂保固部分業於 106 年 11 月 4 日完成。
- 3.國立臺東大學尼伯特風災修復及加固工程於 106 年 3 月 31 日決標，屋瓦部分於 106 年 6 月 20 日完成，全部工程於 106 年 8 月 7 日完工，簽報部分議價紀錄及簽報驗收中，工期爭議部分請監造督促廠商提報說明及佐證資料，本工程於 106 年 11 月 15 日第一次驗收，106 年 11 月 27 日缺失改善完成，106 年 12 月 12 日複驗通過，完成工期議約，另於 107 年 2 月 14 日撥付第 4 期工程款，目前辦理修約用印及結算事宜。
- 4.「國立臺東大學尼伯特風災汽機車停車棚修復工程」於 106 年 7 月 17 日決標，預計 106 年 7 月 23 日開工，辦理變更設計議定及驗收完成，工程已付款，辦理設計監造付款。
- 5.尼伯特災害修復第一、第二期結案報告書已函報教育部。

(三)污水處理廠業務

- 1.汙水廠設備修繕招標案已於 107 年 1 月 10 日奉核由「同隆工程股份有限公司」超底價決標並於 107 年 1 月 26 日開工，並於 107 年 2 月 7 日召開施工協調會，107 年 3 月 5 日及 14 日召開二次管制會議。目前其基本施工計畫、安全衛生管理、品質管理與材料規格型錄審查皆已通過，履約期限為 107 年 3 月 26 日。
- 2.同隆公司廠商於 2 月 7 日提議加裝攔污籃等多項新增工項，因所需預算與施工圖說未臻完備，已請其修正後再提，未來經本校審核同意後辦理契約變更。其另於 3 月 12 日來函表示幫浦細部規格市售品無各細項均相符者，需訂製並已訂製，因工期需 45 天，可能無法如期完工，希望申請展延工期，經函覆本校無法同意。
- 3.汙水廠中水機房安全衛生改善，包含加裝安全索、通風照明與第二套緊急排水設備，已請廠商完成估價，刻正辦理採購程序中。
- 4.關於春節期間汙水廠進流水過於清澈案，經持為運健中心游泳池換水及一二舍洗水塔及漏水所致；而人文學院與師範學院前排水溝大量流水，經查為校外溝渠流入非為自來水幹管破裂漏水，人文學院用水量較理工與師範學院用水量大，應數系所特性及師生數較多有關，惟仍將持續觀察是否變化。
- 5.汙水處理廠暨中水水質處理系統維護運轉工作計畫，已於 107 年 02 月 26 日提送備查，另中水貯水機房壁體漏水改善計畫已於 107 年 02 月 26 日提送備查，現正改善中。
- 6.中水水質機房淹水預防改善計畫已於 107 年 2 月 14 日施作完成，待後續驗收付款。

(四)其他事項

- 1.台灣產業服務基金會通知，本校提送 107 年度節能省碳專案計畫初步入

選，於 107 年 2 月 6 日至教育部進行簡報，以爭取補助款核定，教育部將於 3 月 31 日前後通知最後評選結果。

2.3 月 8 日向校長及校內一級主管簡報 106 年節能輔導訪問報告書內容及本校因應之道，今年以改善第一宿舍用電、完成換裝 T8 燈具，以及加裝電力智慧電表為主要節能改善項目。

3. 依 106 年 12 月 14 日勞動檢查結果通知書，本校事業單位工作者人數 463 人，依職業安全衛生法應設置一級安全衛生管理單位、甲種職業安全衛生業務主管 1 人、職業安全衛生管理員 1 人(專任)、從事勞工健康服務護理人員 1 人(專任)，本校現況未設一級安全衛生管理單位(暫以職業安全推動小組由總務長擔任業務主管函報)、未置從事勞工健康服務護理人員；職業安全衛生管理相關規章表單擬訂中。

四、事務組：

(一)本組承辦 107 年 2 月小額採購案計有 19 件，782,837 元；共同供應契約採購案計有 10 件，1,849,602 元；截至 107 年 2 月招標案件計 15 件，採購金額 14,368,070 元，賡續辦理招標作業、開標作業、合約訂定、履約管理、驗收及核銷等採購程序。

(二)主計室要求查退 102 至 107 年 3 月 2 日止履約保證金及保固保證金共計 90 件，本組業已全數傳真通知廠商辦理申請退還保證金事宜。截至 3 月 19 日止共計 33 件已申請退還保證金，尚在履約或保固期內、法院執行(吉禾生技有限公司)及履約事項處理中(柚子餐飲企業社) 共計 19 件暫不予退還，尚餘 38 件未申請案件，本組賡續辦理退還作業。

(三)校本部枯木移除及喬木補植已完成施作。

(四)已自 106 年 12 月起進行餐飲業者垃圾分類督導，將持續不定時督導垃圾分類執行情形。

(五)本校兩校區已完成校園消毒，惟臺東校區反應病媒蚊尚多，將配合進行重點區域消毒工作。

(六)107 年度「用人整合暨保費管理系統」已完成採購，並由艾富資訊股份有限公司洽課外組及系統發展組完成團保系統研議，預計 6 月前完成功能新增作業。

五、總務長室：

(一)秘書室 107 年 3 月 8 日主管會報暨 70 周年校慶籌備委員會決議相關事項：

1. 有關節能方案先期規畫進行第一宿舍耗電問題改善、LED 燈管替換以及智慧型電錶之裝設；並請謝明哲館長與施能木總務長於綠色國際大學委員會會議時，提出相關改善方案之議題討論。

2. 70 周年校慶活動請於 3 月 31 日下班前完成知本校區校門口、圖資館、行政大樓等附近整潔及綠美化。

(二)主計室於 3 月 28 日(三)08:45-11:00 於行政大樓 3 樓第 2 會議室辦理新進人員(106 年 9 月 1 日到職)經費報支研習，請前述人員準時參加。

(三)運動健康中心 3 月 23 日(五)70 周年校慶運動會早上 8 點進場，本處報名教職員趣味競賽及創意進場同仁請準時參加。

(四)本年度 4 月處務會議開會時間為 4 月 18 日(三)上午 9 時；4 月份組長會議時間：4 月 2 日(一)、11 日(三)、16 日(一)、23 日(一)、30 日(一)，上午 8

時 30 分。

(五)本學期總務會議訂於 4 月 23 日(一)中午召開、校園規劃委員會訂於 5 月 2 日(二)中午召開。

決議：本年度節能省碳計畫請營繕組任宛詰技正續辦。

肆、臨時動議：無。

伍、散會：上午 9 時 25 分。

國立臺東大學總務處 107 年 3 月份處務會議簽到單

一、時 間：107 年 03 月 21 日（星期三） 09:00

二、地 點：行政服務大樓一樓總務處會議室

三、主 持 人：總務長 施能木

四、出席人員：

出（列）席人員	簽 名	出（列）席人員	簽 名
施能木總務長	施能木	楊純菁秘書	楊純菁
文書財管組			
賴美雲組長	賴美雲	余南誼組員	余南誼
胡家華組員	胡家華	黃軾芬辦事員	黃軾芬
江婕汝行政助理		林雅齡行政助理	林雅齡
出納組			
張淑玲組長	張淑玲	張雅雲組員	張雅雲
蕭秀玉組員	蕭秀玉		
營繕組			
林俊延組長	林俊延	任宛詰技正	任宛詰
吳寶同技正	吳寶同	李杰諭技士	李杰諭
彭以良技術師	彭以良	徐振維行政助理	徐振維
沈維勤技術師	沈維勤	鄧德立技術師	鄧德立
事務組			
黃士昌組長	黃士昌	姚惠瑜專員	姚惠瑜
林煥森助理員	林煥森	田文明技術師	
劉勝輝行政助理	劉勝輝	江錦聰行政助理	江錦聰
劉羿菁行政助理		邱明華	