

## 國立臺東大學總處 102 年 3 月份第二次處務會議紀錄

會議時間：102 年 3 月 27 日（星期三）10：00

會議地點：行政大樓一樓招標室

主持人：王總務長文清

記錄：賴美雲

出席人員：詳簽到表

### 壹、主席致詞

歡迎新進同仁賴秘書美雲加入本校總務處服務團隊，君宇於 7 月 1 日回歸電算中心。

### 貳、業務協調與檢討

一、營繕組：請營繕組加強工地要求，吃剩的便當不可餵狗。並與學務處取得共識，決議咬人的狗一律捉走，以維護學生安全。

### 二、事務組：

- （一）颱風季節前，請修剪樹木雜枝。一年一次疏通排水溝，尤其是重點區域。
- （二）廁所清潔已有改善，請持續督促廠商執行。
- （三）請評估臺東校區的教學大樓電梯是否已達報廢年限，可否更新？

### 三、出納組：

- （一）有關零用金業務，從 4 月 1 日起由事務組移交至出納組處理，工讀生因應業務併同調整。
- （二）出納組庫房空間需求，已規劃中。

四、4 月 13 日招生嘉年華，總務處需配合事項，如：環境清潔、水電需求、交通車等，請同仁多多協助，妥為處理。

### 五、保管組：

- （一）人文學院露台上置放桌椅，請保管組清查是否仍列帳保管。
- （二）請建立圖形管理建置系統，主計室指示牌、人文學院名牌需更

新。

六、文書組：按工作進度進行。

七、環保組：3月27日環保股長講習，屆時請總務長致詞。

參、散會：上午10時50分