

# 國立臺東大學總務處 102 年 6 月份第一次處務會議紀錄

會議時間：102 年 6 月 18 日（星期二）14：00

會議地點：行政大樓一樓招標室

主持人：王總務長文清

記錄：賴美雲

出席人員：詳簽到表

## 壹、主席致詞

明天（6 月 19 日）中午 1:00 舉行學生第二宿舍及餐飲中心新建工程上梁儀式，屆時請同仁撥冗參加。

## 貳、業務協調與檢討

一、營繕組：近日將邀請校長巡視圖資大樓及活動中心工程現況。

二、事務組：

- （一）6 月 22 日畢業典禮，請事務組整理環境清潔，包括廁所、垃圾清運及廚餘；知本校區主要大道路割草，路面也請清掃乾淨。
- （二）暑假期間兩校區學生交通車將停駛，且教育部函各學校自 102 年度起不能提供交通工具供員工上下班搭乘。
- （三）採購案件請訂定流程需多久時間完成，並請儘速辦理。

三、出納組：郵局定存單已存保管品帳。

四、追蹤師範學院搬遷進度，期能因應 102 學年度開始之際順利完成。

五、保管組：

- （一）理工學院財產登錄需備之文件及資料，請保管組預為準備。
- （二）臺東校區師範學院空間收回及財產點收業務龐雜量大，協調商請勝輝調度支援。

六、文書組：駐衛警吳智明先生簽准予 9 月 1 日退休，為免屆時移交業務青黃不接，影響本組業務進展，擬速徵聘行政助理熟悉業務狀況及專業傳承事宜。

七、環保組：

- (一) 明天(6月19日)上午10:00召開環安衛會議。
- (二) 6月26日辦理污水處理廠擴充處理能量機具設備審查會議。
- (三) 教育部補助 ESPC 節能績效保證專案 30 萬，擬以公告招標方式辦理。
- (四) 修正環評計畫書內容變更，提案確認原規劃之開發內容包括「健康暨運動管理學院」與「管理學院」大樓停止興建事宜，簽呈已奉校長核定，因校務會議書面議程未及納入，將以臨時提案方式進行。

八、總務長室：因應師範學院搬遷及人員退休異動，暑假需工讀生協助業務，本處各組人力運用採相互支援、樽節衡量方式辦理。

參、散會：下午2時40分