

## 國立臺東大學總務處 100 年 3 月份第二次處務會議紀錄

會議時間：100 年 3 月 15 日（星期二） 10：00

會議地點：行政大樓一樓招標室

主 持 人：許總務長振宏

記錄：李君宇

出席人員：

### 壹. 主席致詞

- 一、校務評鑑:4/20 展開，兩校區清潔及修繕工作應於 4/15 日前完成，請營繕及事務兩組特別加強。
- 二、4/22 環境評鑑請環保組加強準備，並提早與受訪視單位協商，規劃訪視路線等。
- 三、校長與各系座談分辨表(1 月 6 日至 20 日)，請各組依分辦事項儘速辦理改善。
- 四、工作記要爾後各組請先分別至總務長室討論後再決定解除列管與否。
- 五、日本地震災害與應變予國人省思，本處應加強建築物耐震能力、消防安全與緊急應變處置能力等防範措施。

### 貳. 工作報告

#### 營繕組

- 一、知本校區校門附近機車臨時停車場已於人文學院後方設置完成，3/14 日啟用。目前尚有待改善項目將再會勘，預計開放至 5 月底。
- 二、因應校務評鑑，台東校區由俊凱技正辦理相關修繕請購案，知本校區由組長負責。
- 三、忠孝樓電梯工程預計 4 月初假期間進行梯坑敲打工程。
- 四、二期工程北側入口至工區部分已有圍籬進行人車管制。
- 五、圖資大樓因南工處承辦人家中事故，進度會稍為落後。
- 六、由於日本地震影響，正密切注意工程物價波動情形。
- 七、二期工程目前施工進度仍在預計進程中。
- 八、公共藝術案徵選會議，為出席人數不足請總長邀請陳教授，預訂 3/18 開會。
- 九、消防改善列為優先辦理事項。
- 十、列管事項：
  - (一) 東一街車阻，俟規劃多方案後再討論。
  - (二) 田徑場草皮不平整修已估價。
  - (三) 音樂系琴房門鎖 3/15 日已開始進行修改。
  - (四) 開口合約刻正辦理中。

#### 出納組

(詳如書面)

#### 文書組

- 一、各單位活動資料皆需歸檔通報，函稿已簽核中。
- 二、檔案訪評改善項目，擬再簽請編列經費。例如本校於民國 36 年至 47 年之資料尚

未建檔，需人力回溯建檔。

- 三、線上簽核系統招標文件檢討函請廠商提建議案，3/15 日截止收件，目前僅有廠商來電說明，尚未有書面文件，擬再行簽辦。

## 環保組

(詳如書面)

## 保管組

- 一、職訓局臺東分部借用本校空間乙事，鑰匙已點交。
- 二、本校不動產建物及土地活化收益 99 年期間計有約 1015 餘萬，挹助校務基金可觀。
- 三、教務處於鏡心書院 D 棟申請再增設販賣機乙台，因廠商聲稱目前置於 A 棟之機台收益過低，需配合學生所需仍同意增設乙台，惟費用建請另案研議。

## 事務組

- 一、校舍清潔已標出，第二次方案已上網。
- 二、校園公共空間垃圾問題，如活動中心等區域，垃圾會暴量，與回收作業又有相關，建議再協調。(環保組回應：於學生活動中心等公共空間置於垃圾筒或回收筒需考量設置密度及觀瞻，並應儘量宣傳，以維持校園清潔。又置放垃圾筒或回收筒乃依不同法源，垃圾筒可視需求量各單位自行放置，而回收筒則由總務處統籌。)
- 三、簡報室裝修案續行採購流程中。
- 四、知本校區(及 BOT 宿舍)垃圾處理招標案已 10 次無廠商投標，建議由市公所辦理，費用隨水費徵收。
- 五、行政大樓廁所木門吵雜聲，擬先貼雙面膠條減音。
- 六、鐵道旁積水已通知市公所。

## 總務長室

- 一、總務會議預訂於 4 月 26 日上午 10 時舉行，統計期間自 99 年 11 月至 100 年 3 月。
- 二、大事誌請各組依限(3/21)前提交，期間為 99 年度第一學期。

## 參. 總務長裁示

- 一、公共藝術民眾參與之經費部分，原 80 萬元，10 萬留作營繕組辦理之用，70 萬元額度請通識中心辦理。
- 二、音樂系監視器請營繕組提醒請購。
- 三、請營繕組 4 月中旬啟動防颱第 0 階應變計畫。
- 四、營繕組機電中心及共同管溝要建置 SOP 及作業安全規定並定期巡檢。
- 五、景觀改善 800 萬計畫案，請營繕與事務兩組討論，諸如客土整平割草等議題。
- 六、請營繕組確認單房間宿舍是否使用自來水。
- 七、夜間照明建議營繕組每週依日出日落調整開關時間。
- 八、廁所門常有撞擊聲，請營繕組尋求改善之道。

- 九、 線上簽核系統請文書組考量是否直接召開檢討會議，規格中由東華許芳銘主任建議轉舊檔恐會影響投標意願乙事，亦一併檢討，另考慮請電算中心參加。
- 十、 檔案訪評後需委外改善事項，請文書組再行爭取費用辦理。
- 十一、 文書組針對各單位活動資料皆需歸檔之通報，發函請檢附資料提供格式之範例。
- 十二、 污水廠代操作 5 月份到期，環保保請注意採購期程。另實驗室人員體檢，亦注意法規期程。
- 十三、 消防缺失改善至為重要，應優先辦理。
- 十四、 應科及生科系新進教師講習，請環保組在 4 月中前舉行。
- 十五、 校園數位電錶請營繕組檢修，於 4 月中前完成。
- 十六、 環境評鑑路線及解說之安排及準備，請環保組儘快與各相關單位研商協調。
- 十七、 單身宿舍監視主機請保管組與廠商確認是否運作正常。
- 十八、 有關公共空間垃圾問題，站在學生立場是不分其為垃圾或可回收的，所有回收資源放一起再分類是處理方式之一。活動中心公共空間，先仿人文學院處理方式，於廁所設置一只垃圾桶，由清潔公司收取後再丟置資源回收室。
- 十九、 交通車學生人數突增致車輛座位不足的問題，請事務組儘量安排大巴士。
- 二十、 BOT 宿舍垃圾如請市公所收取，要與城安協調承諾隨水費徵收。

肆. 臨時動議：無

伍. 散會：上午 11 時 30 分

## 總務處 100 年 3 月份第二次處務會議簽到表

一、時 間：100 年 3 月 15 日（星期二） 10：00

二、地 點：行政大樓一樓招標室

三、主 持 人：許總務長振宏

記錄：李君宇

四、出席人員：

李君宇  
李君宇  
李君宇  
王伯宏  
王伯宏  
王伯宏  
王伯宏  
王伯宏  
王伯宏