

國立臺東大學總務處 100 年 3 月份第一次處務會議資料

會議時間：100 年 3 月 15 日（星期二） 10：00

會議地點：行政大樓一樓招標室

主 持 人：許總務長振宏

記錄：李君宇

出席人員：總務處各組組長

壹. 主席致詞

貳. 各組工作報告：

文書組

- 一、100 年 2 月份收文總件數 700 件，其中電子收文 645 件，紙本收文 55 件；電子發文件數 55 件。2 月份寄發公務郵件計 4,694 件，郵資計 28,466 元。
- 二、各單位於公文辦畢歸檔時，請確實填註完整檔號、文件保存年限、頁碼等，完整檔號為年度號、分類號、案次號、卷次號及目次號等五層級。

出納組

- 一、為了學生繳費方便，本組開學後兩週派員至台東校區聯合辦公室收取各項費用，並依限解繳校務基金專戶。
- 二、99 學年度第 2 學期就學貸款差額補繳，已於 3 月 10 日及 11 日分別於知本及台東校區收取，並已解繳校務基金專戶。
- 三、100 年 2 月份導師鐘點費，已於 3 月 11 日撥入各位師長帳戶，敬請各位師長上網查核。
- 四、法令宣導：所得稅各類所得扣繳標準規定

第二條 納稅義務人如為中華民國境內居住之個人，或在中華民國境內有固定營業場所之營利事業按下列規定扣繳：

第五項 租金按給付額扣取百分之十。

第七項 競技競賽機會中獎獎金或給與按給付金額扣取百分之十。

第八項 執行業務者之報酬按給付額扣取百分之十。

第九項 退職所得按給付額減除定額之餘扣取百分之六。

第三條 納稅義務人如為非中華民國境內居住之個人（外國人、大陸人士），或在中華民國境內無固定營業場所之營利事業按下列規定扣繳：

第二項 薪資按給付額扣取百分之十八。

第七項 競技競賽機會中獎獎金或給與按給付金額扣取百分之二十。

第八項 執行業務者之報酬按給付額扣取百分之二十。但個人稿費、版稅、樂譜、作曲、編劇、漫畫、演講的鐘點費之收入，每次給付額不超過新台幣五千元者，得免予扣繳（仍需製作代扣所得稅憑單表）。

五、上課鐘點費與講演鐘點費之區分：

- （一）如業務講習會、訓練班及其他類似具有招生之活動，不論有無收費，有講授性

質者，應與講演有別，屬薪資所得。(財政部 74.4.23 台財稅第一四九一七號)。

- (二) 執行業務所得與薪資所得同屬勞務報酬，兩者常不易區分而混淆，一般而言，執行業務基於委任關係，而薪資所得則屬僱傭關係。

營繕組

一、台東校區工程：

- (一) 年度高壓檢修之缺失改善，廠商於 100 年 3 月 7 日申報完工。
(二) 忠孝樓宿舍電梯因需向台東縣消防局補辦理忠孝樓消防安全圖說審查申請，工程停工中。

二、知本校區工程：

- (一) 周邊及綠美化工程經費保留續辦結算。
(二) 人文學院大樓：檢討設計監造責任疏失後辦理服務費結算。
(三) 公共設施工程：結案列產中。(二標工程修正工程結算書，三標工程已調解完成。續辦設計費、PCM 及監造費用請領並列產。)
(四) 學生宿舍 BOT 案協調委員會議，本案調解程序已逾契約規定 120 天上限，目前調解不成立。
(五) 知本校區建設第二期新建工程：
1. 理工學院及師範學院大樓新建工程建築標已於 2 月 18 日開工，目前施作圍籬及工務所已接近完成。
2. 學生活動中心及綜合體育館已於 3 月 4 日完成預算書圖修正，刻由南工處審查。
3. 圖資大樓工程已於 3 月 4 日完成預算書圖修正刻由南工處審查。
(六) 污水處理廠操作維護保養，廠商提本校污水廠改善建議計畫，刻正辦理基本設施改善採購案。
(七) 正門機車棚已於 1 月 18 日開工，目前完成基礎施作，刻進行配管工程。
(八) 第二學生宿舍工程已於 2 月 25 日辦理先期規畫審查，3 月 7 日完成修正後送教育部核定。
(九) 公共藝術工程預定 100 年 3 月 11 日下午 2:30 分召開徵選小組會議，辦理公開徵選初選事宜。
(十) 後門機車停車場車棚工程，經費保留續辦結算。

三、其他

- (一) 100 年 2 月份修繕統計：台東校區共 72 件，知本校區共 43 件。

保管組

- 一、「本校 100 年度國有公用財產管理情形檢核表」及「本校辦理強化國有財產管理及運用效益方案績效評分表」、「本校經管國有公用不動產活化運用成果報告」各一式兩份於 100 年 3 月 14 日如期陳報教育部。
二、本校 100 年 2 月份財產增減及結存月報表已如期提早於 100 年 3 月 10 日陳報教育部，帳目相符。
三、行政院勞委會職訓南區職訓中心租用本校台東校區學生活動中心一樓辦公室作為該中心台東分部空間使用，並將依合約於 100 年 3 月 15 日起運作。
四、永齡希望小學教學研究中心暨台東分校空間已依本校 100 年 1 月 18 日 100 年第一次建築空間分配暨使用管理協調會議記錄將兒文所騰出之空間移撥使用，並將財

產直接轉帳使用。

- 五、本校資工系所需網路學群專業教室及網路專題實驗室空間已依本校 100 年第 1 次建築空間分配暨使用管理協調會議紀錄將兒文所 L201 及 L202 教室分配使用。
- 六、為配合台東附小泳訓教學所需本校同意提供台東段 495-1 號土地供該校續行使用，並已於 100 年 3 月 9 日函復。

事務組

- 一、台東及知本兩校區校舍清潔及打蠟維護工作，業已完成請購程序，擬定 4/10 前全部完成各洞清潔工作，3/19 即進行施作。
- 二、台東大學校園綠美化及維護案，預定 3/28 開標，工程期限至 101 年 2 月底。
- 三、林務局第二批惠予本校 540 株之楓香、苦楝、台灣欒樹等樹苗，已完成懇植於知本校區環三路及共同教學週邊，共力建置校園綠美化，提升人文氣息環境，為知本校區校園遼闊，擬再規劃向林務局要求第三批惠贈樹苗種植事宜。(林務局第一批：330 株)
- 四、事務組 100 年 2 月份承辦案件紀錄如后：

100.2.1~100.2.28 承辦工作項目及數量

項目	數量	金額(元)
共同供應契約採購案件	39 件	962,674 元
十萬元以下小額採購案件	11 件	141,700 元
驗收案件	25 件	
審核各單位自行辦理採購案件	514 件	
支付壹萬元以下廠商零用金	238 件	537,810 元
事務組採購核銷案件	16 件	
公開招標	3 件	預算金額：14,463,104 元
公取得報價單	9 件	預算金額：4,017,600 元
限制性招標	3 件	預算金額：4,770,000 元
驗收	6 件	
辦理 97 年前退押標金、履約保證金、保固金事宜	17 件	
電話修繕	20 件	
廁所修繕登錄	21 件	
車輛派遣	15 件	
本校事務工、行政助理等 195 人勞保費	100 年 1 月份	自付保費 86,749 元 投保單位 310,868 元
本校事務工、行政助理等 166 人健保費 眷屬 63 人健保費	100 年 1 月份	自付保費 95,179 元 投保單位 274,967 元

環保組

- 一、兩校區 100 年垃圾場及資源回收屋營運代操作，包括清潔管理與資源回收分類後送

- 工作勞務工作，決標予永潔清潔社，得標金額 710,400 元，得標廠商自 100 年 1 月 1 日起報請開工在案。
- 二、加強資源回收工作宣導：行政及學術各單位之大宗資源回收物，例如過期報紙及報廢書刊雜誌等資源回收物，切勿直接擺放各大樓回收點製造髒亂。敬請通知環保組將會派專人前往回收處理。
 - 三、加強資源回收工作宣導：強制回收物包括廢乾電池、日光燈管、廢光碟片及廢碳粉匣，請派人逕送總務處環保組回收；台東校區請提往資源回收屋回收。
 - 四、加強資源回收工作與法律宣導：垃圾包內的資源請先撿出，分類後再丟入資源回收桶，違反廢棄物清理法遭到查緝將裁處罰款新台幣 1,200 元，並連續罰至改善。
 - 五、節能宣導：知本校區行政服務大樓白天日照充足採光良好的辦公室，上班時段請拉開窗簾，關閉或減少照明燈具，如果照度不夠，可使用輔助照明檯燈(例如營繕組已完成個人檯燈備置)；辦公室如有開冷氣請搭配使用電風扇並隨時關閉門窗，防止冷氣外洩，以節約能源減輕本校電費支出負擔。室內冷氣溫度設定在 26°C~28°C 最為省電，搭配電風扇可讓冷氣的循環效率提升，有助於發揮最佳冷房效果。
 - 六、節能宣導：連續假日辦公室使用之飲水機及事務機器等要關閉，並拔開電源插頭。建請本處同仁帶頭做起並相互轉知大家『請關機後再下班』。
 - 七、節能宣導：近來發現辦公室有很少部分同仁使用的個人電腦長期未關機，據稱是為了省略開機時間，但造成能資源之平白浪費，實在非常可惜。本校於民國 91 年時制訂之「辦公室、研究室、教室與學生宿舍環保守則」中已明確規範包括個人電腦、列表機及影印機等事務機器每天均要關機。請協助相互勸導同仁每天下班務必關機，以落實節約能資源，能省則省，希望每位同仁努力為節能減碳做一點貢獻。個人電腦耗電量約 250~400w，據統計，一台電腦徹夜沒關，一晚上所消耗的電力，足夠印表機印出一萬張的文件。
 - 八、依勞工安全衛生法及勞工健康保護規則規定，本校定期辦理實驗場所相關教師體格與健康檢查，98 年共有 12 位教師前往馬偕紀念醫院台東分院完成健康檢查。100 年實驗場所相關教師體格與健康檢查預定 100.4.1 簽請辦理健檢。
 - 九、有關兩校區 100 年消防安全設備檢修申報事宜，依據消防法規定應於 100 年 3 月底前向台東縣消防局完成書面申報，已簽請本處營繕組進行招商辦理，需用經費約 8.5 萬元由統籌維護經費項目支應，建請重視時效並依規定期限前完成申報及缺失改善工作，以免延誤違反消防規定被裁處罰款。
 - 十、預定 100.03.23 利用午休時段，假本校台東校區綜合大樓，辦理 99 學年度第 2 學期環保股長講習，宣導本校節能減廢與資源回收分類等相關環保政策，將邀請各班環保股長參加。
 - 十一、本校開發計畫知本校區施工環境品質監測案，100 年之監測作業勞務採購案，感謝營繕組協助已依合約擴充條款完成續約相關程序，100 年(自 100 年 1 月 1 日至 99 年 12 月 31)環品監測作業續由正修科技大學辦理。依據委託機構函送年度共四季之工作計畫內容，預定監測作業行程分別於第一季 3 月、第二季 5 月、第三季 8 月、第四季 11 月實施，分析監測時段落點符合本案需求，擬簽核後按表實施。
 - 十二、100 年環境品質監測第一季監測工作於 3 月 4 日開始監測其項目：空氣品質落塵收集，水質檢測包括地面水體及地下水體採樣；3 月 14~18 日監測其項目：空氣品質、噪音振動及交通流量監測等。
 - 十三、依據台東縣環境保護局 100 年 3 月 10 日環空字第 1000003141 號函。該局即日起不定期於本校校區停車棚執行不定期檢驗機車巡查作業，凡機車出廠滿 5 年以上，應實施機車排氣定期檢驗，每年應於行照發照月前接受排氣檢驗一次。本案已公

告本校首頁廣為週知，本函經奉核後送警衛室張貼公告並勞請保全人員配合稽查人員巡查作業。

- 十四、100 年校園環境與安全管理現況調查暨績效評鑑自我評鑑報告，於規定期限函送教育部環保小組及相關單位，感謝總務長全程指導並親自參與撰寫順利完成報告書工作。
- 十五、知本校區污水處理廠委外營運代操作勞務採購契約，將於本(100)年 5 月 31 日屆滿，有關廢續辦理勞務採購，將於近期內簽請招商程序。
- 十六、政令宣導：海峽兩岸交流日趨頻繁，為防範重大動植物疫病蟲害入侵我國，請惠予協助轉請所屬參與中國大陸舉開之會議、研討會、聯合演習等交流活動人員，切勿將來自中國大陸含肉類或生鮮蔬果之餐點、禮品等攜帶返台，以維護我國農業生產安全。(依據教育部 99 年 10 月 13 日台環字第 0990177475 號書函)。
- 十七、政令宣導：「全國滅鼠週」99 年 11 月 1 日至 7 日，請大家來滅鼠，其方法如不讓鼠來、不讓鼠住、不讓鼠吃等。環保組目前仍備有捕鼠毒餌，如有需要，歡迎來電或親洽索取。

總務長室

- 一、補充校務評鑑會議相關資料至人事室及秘書室。另本處應彙整或編寫之部分亦持續進行中，預計 3 月 16 日提總務長審閱，3 月 21 日繳回研發處。
- 二、依據前次處務會議決議，有關流浪狗問題邀請相關單位研擬成立專案小組可行性乙案，已先上網蒐集約 15 所大學之處理方式及相關辦法等資料。
- 三、總務處網頁選單標示不明之部分已請廠商修改中。
- 四、各單位間之會文，請注意辦理時效。
- 五、總務會議預訂於 4 月 26 日上午 10 時舉行(行事曆原訂 25 日)，請各組提早準備相關資料，若有提案請先行簽准。資料統計期間為 99 年 11 月至 100 年 3 月。

參. 臨時動議

肆. 散會