

## 國立臺東大學總務處 100 年 8 月份第一次處務會議議程

會議時間：100 年 8 月 16 日（星期二） 10：00

會議地點：行政大樓一樓招標室

主 持 人：許總務長振宏

記錄：李君宇

出席人員：詳簽到表

### 壹. 主席致詞

### 貳. 各組業務報告

#### 文書組

- 一、100 年 6 及 7 月份收文總件數 1,988 件，其中電子收文 1,768 件，紙本收文 220 件；電子發文件數 302 件。6 及 7 月份寄發公務郵件計 6,515 件，郵資計 86,181 元。
- 二、100 年度上半年公文彙送，於 7 月 15 日以線上作業完成。
- 三、目前正著手整理民國 37 年至 46 年間之部分公文回溯及整理工作，由於上述區間之公文，蟲蛀及紙質脆弱，且缺少人手，工作進度緩慢。

#### 出納組

- 一、100 學年度學雜費舊生繳費單，已於 8 月 5 日由土銀郵寄各生憑以繳納；新生註冊繳費單已送交土銀，預計 20 日開放新生下載。繳費截止日期為 100 年 9 月 6 日，信用卡繳費截止日期為 100 年 9 月 1 日。
- 二、7 月份調整薪資案，已於 7 月 14 日完成補發。8 月計有任晟蓀學務長、吳騰達教授，陳明進講師及鐘成功教官退休，9 月份薪資代扣慰問金：教職員 400 元、工友 200 元。另將代扣 100 學年度校園停車費：汽車 1,000 元、機車 200 元。
- 三、大學部暑期 7 月份鐘點已於 8 月 10 日撥入帳戶；8 月份鐘點費將於近日陳核，預計 8 月底撥入帳戶。

#### 營繕組

- 一、台東校區工程：
  - (一)100 年 8 月 6 日、8 月 7 日進行知本、臺東校區電氣停電檢測，將依據檢測缺失儘速辦理 100 年高低壓電氣設備缺失改善工程。
  - (二)忠孝樓宿舍電梯目前辦理電梯材料送審經監造於 100 年 8 月 4 日退回資料請廠商重新補正，另設計變更事宜，已 100 年 8 月 11 日現地會勘。
- 二、知本校區工程：
  - (一)周邊及綠美化工程經費辦理給付監造費用。
  - (二)人文學院大樓：檢討設計監造責任疏失後辦理服務費結算。
  - (三)公共設施工程：結案列產中。(二標工程修正工程結算書，三標工程已調解完成。續辦設計費、PCM 及監造費用請領並列產，預計 8 月 22 日召開成果報告審查。)
  - (四)學生宿舍 BOT 案已召開 2 次協調委員會議，本案目前仍處於調解程序，另就後續法律程序部分亦委由安信法律事務所辦理。5 月 18 日開會協調水電費爭議。
  - (五)知本校區建設第二期新建工程：
    1. 理工學院及師範學院大樓新建工程，目前正進行一樓側牆施作。
    2. 學生活動中心及綜合體育館預算書圖已核定，近期上網公告。
    3. 圖資大樓工程目前正進行地下室開挖作業。
    4. 教職員職務宿舍需求研討會議，已於 5 月 24 日召開以確定量體需求及經費

為未通過校發會審議，於校務會議時決議由本組再提送校發會。

- (六) 污水處理廠操作維護保養，廠商提本校污水廠改善建議計畫，因廠商提出建議不盡完善，已先退還再依本組所提之建議另擬定改善計畫，並已另洽規劃設計監造廠商現勘及報價。
- (七) 正門機車棚已於 5 月 18 日完工，刻正辦理驗收程序。
- (八) 第二學生宿舍工程已完成先期規畫構想書，經送校發會及校務會議審議通過，刻辦理提送教育部審查作業，預計 8 月 18 日完成審查。
- (九) 公共藝術工程徵選報告書已送台東縣政府，預計於 8 月 18 日下午辦理審查。
- (十) 後門機車停車場車棚工程，經費保留續辦結算，辦理設計監造費給付。
- (十一) 華語系情境教室裝修工程 100 年 8 月 15 日開工，施工中。
- (十二) 後機車棚增設腳踏車架及樓梯案已完成。
- (十三) 消防缺失改善於 100 年 7 月 27 日開工，工期 60 日曆天。
- (十四) 心動系搬遷裝修工程，於 100 年 5 月 30 日竣工，已於 100 年 6 月 10 日辦理驗收，目前辦理決算中。
- (十五) 音樂系隔音門把整建工程於 100 年 7 月 25 日申報竣工，已呈核主監人；擇日辦理驗收。

### 三、其他

- (一) 100 年 7 月份修繕統計：台東校區共 97 件，知本校區共 33 件。

### 保管組

- 一、本校臺東校區單房間職務宿舍 32 戶全面安裝分離式冷氣，原調查需要 25 戶、不需要 7 戶，嗣因黃老師敬家於 8 月 1 日調職，將其個人自行安裝之冷氣拆走，本組已辦理追加 1 戶冷氣請購案申請事宜；並配合住宿老師時間會同事務組協助督商儘速安裝。
- 二、本校 100 年 7 月份國有財產增減結存月報表，本校已於 100 年 8 月 10 日如期完成報部，各項財產結存如下：
  - (一) 土地:222 筆、價值新台幣 100,828,732 元。
  - (二) 土地改良物:8 筆、價值新台幣 181,265,651 元。
  - (三) 房屋建築及設備:29 棟、價值新台幣 459,059,989 元。
  - (四) 交通及運輸設備:556 件、價值新台幣 29,358,451 元。
  - (五) 雜項設備:89581 件、價值新台幣 219,738,950 元。
- 三、本校職務宿舍借用暨管理要點部份條文修正乙案，業經二次行政會議審議暨校長核定報部覆審，已獲教育部於 100 年 7 月 28 日以壹總字第 10000124713 號函同意核定，本組已轉各一級單位知照並於本組網頁上修正原要點。
- 四、為遵行行政院人事行政局重申中央機關學校提供職務宿舍予借用人使用，應依規定收取「宿舍管理費」乙案，已簽奉 鈞長核定將單房間職務宿舍原收取之房屋津貼逕改為宿舍管理費每人每月新台幣 700 元，多房間職務宿舍仍須依規定收取房屋津貼並酌收宿舍管理費每人每月新台幣 200 元，並於 100 年 8 月 8 日以東大總字第 1000005847 號函轉各住戶同仁知照。
- 五、本校單房間職務宿舍 32 戶多房間職務宿舍 5 戶均已住滿，截 8 月 15 日止，申請遞補進住前者 7 人、後者 11 人。
- 六、100 年 8 月 10 日奉派參加有關本校附屬特殊教育學校設校所需土地變更都市計畫案審議會會議，經辦單位縣府已積極以專案方式規劃辦理中，俾利特教學校工程能如期運作。

### 事務組

- 一、臺東市公所目前對「垃圾清運政策」採使用付費為原則，是以臺東校區每月簽約 2.5 頓處理，知本校區（不含 BOT 宿舍）每月簽約 2 頓處理。如此垃圾清運費較前隨水費徵收垃圾清運費更便宜。
- 二、為提升住宿單身宿舍服務品質，裝設冷氣俾消暑。8/8 接獲購案即速辦理共同供應契約下單程序，預定於 8/17 施作完成。
- 三、賡續辦理「逐鹿傳說」採購案核銷事宜。
- 四、為維護知本校區校園安全措施，於鏡心湖及污水處理場設「水深危險禁止垂釣」警告標示牌及知本校區後車棚、運動球場、人文學院前側草蔭放置「蛇類出沒提高警覺」等警告標示牌。
- 五、為提升工友服務品質，目前派駐各單位之事務工，如不適職或須調整目前工作，由本組統籌適度調整工作。
- 六、事務組 100 年 6.7 月份承辦案件紀錄如后：

100.6.1~100.7.31 承辦工作項目及數量

項目	數量	金額（元）
共同供應契約採購案	6 月：34 件 7 月：36 件	1,151,399 元 1,069,053 元
十萬元以下小額採購案	6 月：45 件 7 月：33 件	788,023 元 1,068,873 元
驗收案件	6 月：104 件 7 月：52 件	
審核各單位自行辦理採購案件	6 月：1803 件 7 月：1649 件	
支付壹萬元以下廠商零用金	6 月：788 件 7 月：431 件	1,812,869 元 991,515 元
事務組採購核銷案件	6 月：16 件 7 月：18 件	
公開招標	6 月：34 件 7 月：36 件	預算金額：9,561,234 元 預算金額：7,560,349 元
公開取得報價單	6 月：17 件 7 月：16 件	預算金額：4,511,978 元 預算金額：3,560,341 元
限制性招標	6 月：9 件 7 月：5 件	預算金額：4,416,893 元 預算金額：2,923,012 元
驗收	6 月：12 件 7 月：19 件	
辦理 97 年前退押標金、履約保證金、保固金事宜	6 月：8 件 7 月：9 件	
電話修繕	6 月：28 件 7 月：19 件	
廁所修繕登錄	6 月：25 件 7 月：31 件	
車輛派遣	6 月：31 件 7 月：25 件	

本校事務工、行政助理等 190 人勞保費	100 年 5 月 100 年 6 月	自付保費 85,775 元投保單位 307,467 元 自付保費 86,542 元投保單位 310,192 元
本校事務工、行政助理等 173 人勞保費、眷屬 73 人健保費	100 年 5 月 100 年 6 月	自付保費 99,331 元投保單位 281,788 元 自付保費 101,158 元投保單位 286,335 元

## 環保組

- 一、生科系實驗室產出之感染性廢棄物，包括受污染動物屍體(代碼 C-0505)與廢尖銳器具(代碼 C-0504)有害廢棄物累計貯存待清除處理量共 45KG，擬於本月底前委託專業清除機構正新環保工程公司(清除)；委託專業處理機構日友環保科技公司(處理)，並依規定辦理網路申報遞送聯單。
- 二、兩校區 100 年度消防安全設備檢修申報，本校依據消防法規定於 100 年 3 月底向台東縣消防局完成書面申報，有關消防設施申報缺失需改善部份包括滅火器逾期更新、消防栓內箱設備整修、火警自動警報系統、緊急廣播系統、避難方向標示及緊急照明設備汰換 LED 燈具等，建請營繕組依規定完成缺失改善工作。
- 三、台東縣消防局安檢隊於 2 月 17 日在本校實施消防安全檢查，所見缺失需改善部份業經第 3 度申請獲同意展延期限至 10 月 5 日在案，本缺失改善工程經營繕組及張家豪技術員努力，已順利完成招商刻正進行改善中，依合約規定並預定於 9 月底前完成缺失改善，完成後並報請台東縣消防局複查。
- 四、本校開發計畫知本校區施工環境品質監測，100 年環境品質監測第二季監測工作於 6 月初完成，其監測項目數值：空氣品質、空氣品質落塵，水質檢測包括地面水體及地下水體、噪音振動及交通流量等 5 項目皆符合環境標準值且無異常現象或狀況發生，監工紀錄簽核存查在案，其成果報告書於 7 月中旬郵寄學校。已簽核存查並以備行政院環保署及台東縣環保局查核。第三季監測作業行程預定於 9 月上旬進行。監測單位正修科技大學建議：各項工程同時進行施工，為維護空氣品質方面，督促承包廠商施工器具維護，並加強洒水作業，藉以減少氣狀及微粒狀等懸浮污染物的產生，並於發現異常現象時，適時採取應變措施。
- 五、本校污水處理廠依據水污染防治措施及檢測申報管理辦法第 93 條規定，於本(100)年 7 月底前依規定完成水措檢測網路申報。
- 六、知本校區污水處理廠營運代操作 99 年度勞務委外採購契約，於本(100)年 5 月 31 日屆滿，因招商不順利經延長履約期限 2 個月，於 7 月 26 日順利完成招商，由啟元機電工程公司得標。相關污水處理廠、中水 1 號及中水 2 號機房各項機電設施並於 8 月 1 日當日雙方完成移交點收程序，移交清冊紀錄表簽核存查在案。
- 七、污水處理廠自原營造廠商塑品實業公司興建完工驗收後並實施營運代操作以來，各處理單元的許多功能項目一直處於故障狀況，重擊水質處理功能（自營運至今尚未能產出污泥餅）。建請營繕組審慎並重視水污染防治法相關規定與罰責，火速完成缺失改善。
- 八、空軍第七三七戰術戰鬥機聯隊補助台東校區航空噪音防制改善計畫案，通過補助裝置分離式冷氣機經費，金額 50 餘萬元，感謝李秘書君宇協助通報各單位提報需求並擔任驗收主驗官乙職；感謝事務組蕭組員秀玉協助供契下單等採購事宜，相關裝置各大樓位置及保管單位如右：圖書館 4 樓兒童閱覽室中型 1 台、體育系 P40 及 P402 教室大、中型各 2 台、進修部所屬行政大樓二樓會議室中型 1 台、C304 電腦

教室大型 2 台、生科系所屬微生物實驗室小型 1 台、分子植物實驗室大型 1 台、應科系所屬科學館 5 樓 S501 普通教室大型 1 台、3 樓生物無機化學實驗室大型 1 台、3 樓普通實驗室大型 1 台、2 樓有機化學實驗室中型 1 台、2 樓化學專題討論室中型 1 台，計大型 8 台、中型 6 台、小型 1 台。後續包括供契下單、完工驗收報告、結報單據及核銷原始憑證等採購資料文件仍請事務組協助彙整，俾函請該補助單位請款及撥款結案等相關事宜。

#### **總務長室**

- 一、辦理民國 93-97 年本校採購契約貼用印花稅退稅事宜，因臺東縣稅務局承辦人員說明退稅須持印花稅票等正本憑證，已請事務組及營繕組協助蒐集該期間所有貼用印花稅票之契約書，再經清單整理並進行函稿簽准中。
- 二、西康路 201 巷口跳動路面標線，臺東市公所業已於暑期完成施作。
- 三、為本處營繕組前組長王鈞宗榮調屏東教育大學，於 6 月底舉行歡送餐會。
- 四、彙整新生始業輔導資料並於 7 月底彙送學務處。

#### **參. 臨時動議**

#### **肆. 散會**