

# 國立臺東大學總務處 101 年 3 月份第二次處務會議紀錄

會議時間：101 年 3 月 26 日（星期一） 10：00

會議地點：行政大樓一樓招標室

主持人：王總務長文清

記錄：李君宇

出席人員：詳簽到表

## 壹. 主席致詞

(略)

## 貳. 業務協調與檢討

一、各工程進度簡要說明如下：(營繕組)

- (一) 演藝廳音效功能提升工程招標案，3 月 20 日開標，因無廠商投標流標；4 月 3 日再行辦理第二次開標。
- (二) 圖資大樓工程進度約 18%，活動中心體育館工程 0.02%，師範大樓約 54%，理工大樓約 46%(預計 52%)。
- (三) 師範大樓工程 4 月 2 日舉行上樑儀式。
- (四) 污水處理場缺失改善辦理中。
- (五) 耐震詳評招標公告本日已上網公告。
- (六) 圖資大樓牆體灌漿應無法於教育部施工查核(3/29)前完成。
- (七) 電力技士職缺 7 月前若仍無法公告聘用，擬提列考試分發。

1. 請追蹤因組員離職應填報而未函報事項。(總務長)

二、因預計校務基金無法因應工程款支出，已依會議決議簽辦 5 億元銀行彈性貸款作業，先提送校務基金審議。(出納組)

三、文書業務說明如下：(文書組)

- (一) 為配合教育部年底前上線要求，公文線上簽核系統規格及需求說明準備中。
- (二) 檔案分類編修報部刻正進行中。
- (三) 公文製作系統中已加入函文遞送方式勾選項目，由承辦人依發函需要先行確認，避免傳送誤差。
  1. 請通告或以 email 轉知系統使用人，為何有如此改善。(總務長)
- (四) 身心障礙行政助理前階段面試結果無合適人選，人事室已再公告。
  1. 請加強人員文書業務再訓練。(總務長)

四、事務相關業務說明：(事務組)

- (一) 有關研發處借用校車發生人員接送及連繫問題，除已修改派車申請單格式為需加註跟車人員及手機等資訊，已另簽請處分司機李員。惟本組仍強調李員常於下班或假日時間須加班駕駛，恐有超時工作情事，應予注意。
- (二) 經 3/9 召開事務工會會議，安排每週一下午 3:30 至 5:00 進行校園整體環境巡察清理。
- (三) 校長座車 102 年概算 90 萬元已報部。
- (四) 臺東校區舊帆布已拆除。
- (五) 有關清潔人力需求，因請購單簽核程序尚未完成，續辦中。

(六) 有關師範及理工學院搬遷，本處須籌備事宜、相關調查表格及採購作業等先期規劃及因應，將預作準備。

1. 本處支援搬遷作業採以下原則：營繕組就工程面完竣為主(如網路、空調、紗門窗、周邊及安全等工程)、保管組評估舊校區現有可搬物品是否仍有其經濟效益(如冷氣、單槍)、事務組以用品採購及規劃載運計畫為主。(總務長)

五、校長對學校大門門面景觀改善很關注，請事務組先以花草美化，環保組請著重校園植栽，本人會請人協助模擬校園景觀供進一步規劃使用。(總務長)

六、保管組業務說明：

(一) 本月有多項財產報表報部及填報，

(二) 因應未來搬遷作業，除了積極清消現有庫存財物，原兩院因搬遷所產生之舊有或報廢財物，將有一定規模以上，其存放空間勢必須預先考量。是否可參考其他學校，考量另行興建存放空間。

1. 各大樓存放空間將會爭取，亦有法規上的問題須考量。(總務長)
2. 舊校區應有一棟建物改為儲放空間。不過仍要循規定程序先將現有存放物品清理，再考量新保管財物是就地處理或集中清理。(總務長)
3. 榕園樓可考慮作為儲藏空間。(保管組)
4. 組員缺請儘速簽請遞補。(總務長)

七、環保組說明：

(一) 上週已將林務局贈樹種植 900 多棵，需注意往後植栽澆灌撫育。

1. 請清查中水澆灌系統。(總務長)
2. 營繕組有將行政大樓、共同教學大樓及人文大樓周邊中水噴灌系統移交事務組。(環保組)

(二) 流浪狗問題建議仍以即時管教較能收效。

1. 考量部分師生對狗的畏懼及旺旺社已表明不再飼養，另考量行政大樓賓客出入之觀感，該抓的還是要抓，且不要使其出現在行政大樓出入口。(總務長)

(三) 本月陸續辦理校長異動相關申報作業。

八、各組均已派員參加電算中心舉辦新版網頁訓練課程，為配合系所評鑑，各組應於 4 月 15 日前完成網頁搬移。請先將舊有網頁以[內容管理]建立對應頁面，俟總務處首頁架構完成後再連結至各頁面。(總務長室)

九、同仁請常收電子信，總務長室常有轉送各通知及應辦事項，尤其處務會議紀錄，亦有助於對本處業務了解。

參. 散會：上午 11 時 05 分

# 總務處 101 年 3 月份第二次處務會議簽到表

- 一、時間：101 年 3 月 26 日（星期一） 10：00
- 二、地點：行政大樓一樓招標室
- 三、主持人：王總務長文清 記錄：李君宇
- 四、出席人員：

侯江峰

鍾文清

高邱泉

黃俊凱代

鍾文清

許振多

李君宇