

總務處通報

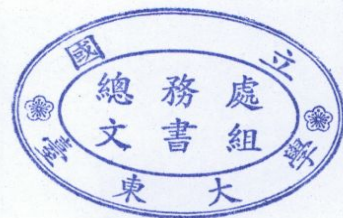
102 東大總字第 027 號通報

主旨：為落實檔案歸檔機制，請各單位將辦畢公文依規定送檔案室歸檔，請 查照。

說明：依機關檔案點收作業要點辦理，並再次重申請承辦人於處理線上簽核公文結行後，盡量將紙本（簽、稿、附件）送檔案室歸檔，勿逕自以「自行存查」處理，此為杜絕自存者將原稿遺失，延誤行政作業之情況，是以 102 年度各承辦人有自存之檔案，請送文書組歸檔（除開會通知單，結構性較簡單文件外），文書組將掃描入庫，俾日後調案之案件有原始影像之呈現。

此致

各單位



總務處 文書組啟

102 年 12 月 4 日