

國立臺東大學總務處 113 年 10 月份擴大處務會議紀錄

會議時間：113 年 10 月 21 日（星期一）上午 11 時 30 分

會議地點：行政服務大樓 1 樓總務處招標室

主持人：總務長 施能木

紀錄：許慧婷

出席人員：詳如簽到表

壹、主席致詞

介紹本處新進同仁總務長室秘書許慧婷及事務組行政助理陳雅柔。

貳、上次會議決議及其他案件執行情形

國立臺東大學 113 年 6 月份總務處處務會議紀錄			
主席裁示及其他案件執行情形			
項次	決議情形	執行單位	執行情形
1	有關本處未完工程及訂購機件清理未辦理登產，或保證金及保固金未清理、暫付及待結轉帳項、其他應收款未清理等事項，請各單位積極辦理並列入追蹤管考。(107 年 2 月處務會議 107.02.23)	營繕組 文財組	【營繕組】 ：登產列管 2 件已完成 1 件、履約保證金列管 5 件已完成 1 件，目前持續辦理中。 【文財組】 ：持續配合辦理登產作業。

決定：持續追蹤列管。

參、業務協調與檢討

一、文書財管組：

- (一) 檔案清查：執行 94 年度檔案清查截至 113 年 7 月 12 日累計共 6,715 件，完成 100%。
- (二) 檔案銷毀：有關本校擬銷毀民國 90、92 年度一案，教育部於 113 年 6 月 4 日以臺教秘(四)字第 1130056938 號函復依檔案管理局審核意見辦理。
- (三) 檔案稽催：於 113 年 10 月 4 日簽(文號 1131006938)陳核本校 9 月份逾期未結案公文情形，並以電子郵件通知承辦單位儘速辦理結案及歸檔作業。
- (四) 檔案鑑定：有關公文系統無法依鑑定結果將永久檔案調整保存年限部分，廠商已修畢，案件修改辦理中。
- (五) 國有財物(財產及物品)：
 1. 完成 113 年 9 月國有財產增減結存表及增減表報部。
 2. 完成國產署第三季國有公用財產線上傳輸作業。
 3. 本年度全校財物盤點定於 113 年 10 月至 113 年 12 月實施。
- (六) 職務宿舍管理：有關鄰近職務宿舍旁校地近期已完成校地標線劃設作業。
- (七) 餐廳管理：校本部餐飲空間(一宿 A10 店面及行政大樓 C1 店面)分別自 113 年 5 月 31

日及9月22日終止契約(簽 1131003044 號及 1131006000 號),為提供師生餐飲服務,持續辦理校本部餐飲店面 A10 和 C1 招商作業。

(八) 本組年度各項業務統計：

1. 文書郵務作業

113 年	總收文件數(電子)	總收文件數(紙本)	總發文件數	密件收文	密件發文	用印件數	郵件收件數(掛號及包裹)	郵件寄件數	公務郵資(元)
1 月	1,325	125	408	5	10	228	1,269	2,782	38,200
2 月	1,079	100	308	5	2	123	1,116	5,555	47,468
3 月	1,577	159	577	8	19	287	588	1,240	26,004
4 月	1,615	215	534	5	11	153	1,533	5,746	99,518
5 月	1,802	192	498	2	5	225	1,266	1,713	36,097
6 月	1,263	142	355	3	4	275	1,194	2,090	40,268
7 月	1,264	125	420	6	15	230	1,751	6,094	76,059
8 月	1,454	128	424	1	1	318	1,484	1,039	27,016
9 月	1,669	141	459	6	4	263	1,133	4,351	65,551
總計	7,398	791	3,983	41	71	2,102	11,334	30,610	456,181

2. 檔案管理作業

113 年	新歸檔案件		檔案清查件數	檔案銷毀情形	永久保存檔案清查(件)	密件歸檔(件)
	電子	紙本				
1 月	1,899	178	995	送檔案局審核中	送檔案局審核中	37
2 月	1,605	118	90	送檔案局審核中	送檔案局審核中	13
3 月	2,454	139	371	送檔案局審核中	教育部以臺教秘(四)字第 1130030539 號函復	7
4 月	2,376	126	464	送檔案局審核中	/	32
5 月	2,663	111	652	送檔案局審核中	報請系統廠商開放調整保存年限	18
6 月	1,807	93	334	113 年 6 月 4 日以臺教秘(四)字第 1130056938 號函復	報請系統廠商開放調整保存年限	5
7 月	2,010	91	851	依檔案管理局函復內容修正中	報請系統廠商開放調整保存年限	21
8 月	2,180	131	0	依檔案管理局函復內容修正中	報請系統廠商開放調整保存年限	3
9 月	2,278	101	0	依檔案管理局函復內容修正中	系統已開放調整保存年限	8
總計	19,272	1,088	3,757			144

3. 財產管理

113 年	財產登錄件數	財產移轉件數	物品登錄件數	物品移轉筆數	報廢/減損件數	資源再利用件數	拍賣件數	拍賣收入
1 月	17	459	3	972	33	24	1	54,401
2 月	6	120	18	392	13	2	0	0
3 月	482	387	24	455	124	14	0	0
4 月	426	207	59	369	497	0	0	0
5 月	106	103	49	425	66	7	1	29,435
6 月	279	131	30	193	32	3	0	0
7 月	359	598	23	559	34	9	1	18,235
8 月	98	106	49	59	105	33	0	0
9 月	737	206	40	571	32	22	0	0
總計	2,510	2,317	295	3,995	936	114	3	102,071

4. 場地管理借用件數及收入(元)

113 年	行政大樓 4 樓第一會議室	行政大樓 3 樓第二會議室	行政大樓 2 樓露臺(件)	2 宿餐廳前廣場(件)	知本演藝廳(件)	知本演藝廳場租	基地台租金	餐廳租金	宿舍管理管理費
1 月	3	5	0	0	10	0	67,500	0	27,200
2 月	2	5	0	1	10	22,800	67,500	645,000	27,700
3 月	2	11	1	4	13	44,600	54,000	0	25,600
4 月	2	11	1	11	16	3,000	40,500	0	25,600
5 月	4	17	4	10	40	85,000	40,500	0	24,900
6 月	6	7	0	1	14	66,800	40,500	0	25,600
7 月	0	6	0	0	0	0	40,500	0	26,300
8 月	0	4	0	0	2	7,600	40,500	0	26,300

9月	3	19	1	0	12	18,200	40,500	598,326	26300
總計	13	49	6	26	89	132,600	270,000	1,243,326	235,500

二、出納組：

- (一) 113 學年度第 1 學期專、兼任教師鐘點費，9-10 月合計發放 8 週、11 月 4 週、12 月 4 週、1 月 2 週，合計 18 週。9-10 月鐘點費，待課務組任課清單簽核後，造冊送核。
- (二) 113 學年度第 1 學期 9-10 月 8 週大學部、碩士在職專班及進修學士班導師鐘點費於 113 年 10 月 14 日造冊送出陳核。
- (三) 113 學年度第 1 學期 9-10 月 8 週師資培育課程導師鐘點費，待師培中心輔導老師簽核後，造冊送核。
- (四) 112 學年度第 2 學期 18 週進修碩士在職專班指導教授鐘點費於 113 年 10 月 14 日造冊送出陳核。
- (五) 113 學年度暑期進修碩士在職專班指導教授鐘點費於 113 年 10 月 14 日造冊送出陳核。
- (六) 112 學年度兼任行政職教師不休假加班費於 113 年 10 月 7 日撥入帳戶。
- (七) 113 學年度第 1 學期學雜費專戶截至 113 年 9 月 30 日止繳費情形

學制	已繳費人數	已繳費金額	未繳費人數	未繳費金額
日間學制	4,027	80,942,422	117	1,179,860
進修學制	697	18,367,486	58	1,147,742
合計	4,724	99,309,908	175	2,327,602

- (八) 113 學年度第 1 學期住宿費專戶截至 113 年 9 月 30 日止繳費情形

學制	已繳費人數	已繳費金額	未繳費人數	未繳費金額
日間學制	2,066	11,564,335	34	129,375
進修學制	8	26,000	0	0
合計	2,074	11,590,335	34	129,375

三、營繕組：

- (一) 年度維護：

1. 「113 年度高低壓檢測及每月巡檢與發電機每月維護保養」，由隆安檢測科技有限公司承攬履約中。
2. 「113 年度消防檢修申報與每月消防設備檢查維護保養」，由禾緯消防有限公司承攬履約中。
3. 「113 年度飲用水設備定期維護保養勞務採購案」，由宏泉工程企業有限公司承攬，履約中。
4. 「113 年度空調設備定期維護保養勞務採購案」，由祥昱空調工程有限公司承攬，履約中。
5. 「113 年度電梯定期維護保養勞務採購案」，由東寶機電工程有限公司承攬，履約中。
6. 「113 年度師範、理工學院及第二學生宿舍電梯定期維護保養勞務採購案」，由台灣三菱電梯股份有限公司高雄分公司承攬，履約中。

7. 「113 年度第一學生宿舍電梯定期維護保養勞務採購案」，由崇友實業股份有限公司高雄分公司承攬，履約中。。
8. 「113 度學生活動中心及綜合體育館電梯定期維護保養勞務採購案」，由台灣通力電梯股份有限公司承攬，履約中。。
9. 「113 年度校區維修人力開口合約」由東逸水電企業股份有限公司承攬，自 113 年 1 月 1 日起開始履約。
10. 「國立臺東大學污水處理廠代操作運轉維護作業(後續擴充)」113 年度由靖康有限公司承攬，現正履約中。
11. 「113 年度能源管理系統應用軟體維護」由原廠商弘敏能源科技有限公司承攬維護中。
12. 「113 年度全校水塔清洗維護工程」，由進昇土木包工業承攬，履約完畢，結算付款階段。
13. 「113 年校本部學生第二宿舍熱泵系統增設中央監控及維護保養合約」履約中。

(二) 年度工程：

1. 「臺東校區綜合大樓結構耐震補強工程」112 年 12 月 29 日開工，113 年 8 月 6 日完工，9 月 25 日驗收，驗收不合格待改善，限於 10 月 15 日前完成。
2. 「臺東校區日照中心室內裝修工程」案，113 年 5 月 27 日開工，預計 113 年 12 月 18 日完工，截至 10 月 13 日止，預定進度 73.97%，實際進度 73.99%。
3. 「113 年度臺東校區消防安全設備改善」，113 年 9 月 5 日開工，預計 113 年 11 月 3 日完工。
4. 「圖資大樓室內裝修許可重新申請案」目前待法院訴訟相關案件結束後續辦。
5. 「113 年度校本部及臺東校區消防安全設備改善」(案號：113TU-DML01CF01)，113 年 4 月 23 日開工，預計 113 年 6 月 30 日完工。
6. 「汰換 C217 電腦主機房之空調室外冰水主機設備」經費 185 萬元，已於 113 年 10 月 15 日決標，預計 113 年 10 月 25 日開工。
7. 「圖書資訊館滲漏水改善工程」預計 113 年 10 月 23 日開工。
8. 「忠孝樓五樓智慧電錶電力系統改善工程」113 年 10 月 25 日第一次公開招標。
9. 「113 年度體操場館整修工程」準備建築師招標文件中，俟修正計畫核定後併同上網招標。

四、事務組：

(一) 本組承辦 113 年小額採購案 9 月計有 27 件，1,709,876 元；共同供應契約採購案 9 月計有 10 件，315,079 元；各月份詳細統計見下表：

113 年度小額採購暨共同供應契約採購案件總數統計：

月份	小額採購		共約採購		備註
	件數	金額	件數	金額	
一	22	1,420,919	13	10,051,168	
二	15	626,965	8	706,564	
三	26	1,956,540	21	2,444,462	
四	17	1,050,155	16	1,258,973	

五	29	1,352,816	10	771,950	
六	30	1,892,384	18	1,691,512	
七	24	1,285,350	11	867,676	
八	19	1,428,931	6	577,040	
九	27	1,709,876	10	315,079	
合計	209	12,723,936	113	18,684,424	

- (二) 截至 113 年 9 月本校辦理採購金額逾 15 萬元以上招標案件共計 32 件，累計採購金額 3,633 萬 9,389 元整。賡續辦理各項採購案之招標各階段事宜(製作招標、契約文件、上網公告、底價訂定、開標/審標/決標/流(廢)標記錄登載、第二次以上公告或決標(無法決標)公告、契約訂定、契約變更、驗收、核銷、退還保證金、異議申訴處理等)。
- (三) 截至 113 年 9 月本校收取民眾參觀校園停車收費共計 32 萬 4,750 元整，其中大客車參觀車次共計 427 車次，小客車參觀車次共計 11,112 車次。
- (四) 本校 113 年廚餘清運由達亨環保公司清運，截至 9 月底清運總量為 18.25 公噸。
- (五) 本校資源回收量截至 113 年 8 月底共計出售 23,730 公斤，出售總金額為 24,870 元整。
- (六) 截至 113 年 8 月本校公務車派借共計核派車次，其中貨車 173 車次、箱型車 90 車次、中巴 55 車次、大巴 63 車、及小客車 147 車次。

車 種	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	各車總車次
BDV-8587 貨車	27	16	21	23	27	19	20	20	0	0	0	0	173
5083-MK 箱型車	13	8	6	12	13	12	11	15	0	0	0	0	90
020-WE 中巴	11	5	5	1	6	4	14	9	0	0	0	0	55
025-WE 大巴	4	3	17	14	15	3	5	2	0	0	0	0	63
AMS-3893 小客車	22	15	17	19	20	18	8	19	0	0	0	0	138
BDV-8089 小客車	1	1	1	0	3	2	0	0	0	0	0	0	9
總計車次	78	47	67	69	84	58	58	66	0	0	0	0	528

五、環境與職業安全衛生組：

- (一) 本校 113 年上半年度污水處理廠定檢採樣工作已於 113 年 5 月 7 日完成，水質均符合規定，113 年上半年污水廠水質定檢申報工作已於 7 月 29 日上傳完成。
- (二) 本校污水廠代操作廠商靖康有限公司於 113 年 7 月 16 日自檢採樣水質，水質檢測結果放流水質為 BOD=20.5mg/l、COD=24.4mg/l、SS=9.0mg/l，處理結果遠低於環保法規放流水標準為(BOD \leq 30mg/l、COD \leq 100mg/l、SS \leq 30mg/l)。
- (三) 112 學年度第 2 學期能源工作小組會議因無提案採公文線上簽會委員方式辦理，會議紀錄已於 113 年 6 月 7 日函送各委員。
- (四) 本校 113 年第 1 季、第 2 季及第 3 季飲用水採樣檢驗於 2 月 22 日、5 月 21 日及 8 月 27 日辦理，檢驗結果均符合飲用水水質標準(大腸桿菌<1cfu/100ml)，檢查結果已張貼於各飲水機旁供參。
- (五) 113 年下半年度校本部員工自衛消防編組訓練已排定於 11 月 29 日辦理。

- (六) 污水廠污水及中水回收所使用之進流流量計及出流流量計年度校正工作已於113年7月完成。
- (七) 本校知本校區污水廠水污染防治措施計畫及許可證於113年11月22日到期，現已委託本校污水廠代操作廠商靖康有限公司申請展延中。
- (八) 臺東校區太陽能光電租賃案113年上半年回饋金63,707元及獎助學金10,444元合計共74,151元，已於8月28日辦妥入帳。
- (九) 113年6月26日完成112學年度第2學期運作毒性及關注化學物質管理委員會線上簽核。
- (十) 有關職業安全衛生巡檢
理工學院
B棟應數系電腦實習場所,8月已完成用電設備、線路安全等巡檢。
C棟資工系電腦實習場所預排10月16日、21日、22日依序完成場所用電設備、線路安全等巡檢。
A棟應化系、生科系已完成巡檢(含缺失與複檢)實驗室如下:
(1)103農檢中心(李俊霖老師)
(2) 106奈米光電實驗室(黃俊元老師)
(3) 208有機合成實驗室(朱見和老師)
(4) 301奈米與微量分析實驗室(邱泰加老師)
(5) 302綠色能源與奈米實驗室(胡焯淳老師)
(6) 304生醫材料實驗室(黃書葦老師)
(7) 306生物無機化學實驗室(李建明老師)
(8) 307雷射科學實驗室(王順發老師)
台東校區
(1) 東部生物經濟中心(李俊霖老師)
(2) 生醫碩士學位學程及生醫農食研究中心實驗室(楊繼江老師)
- (十一) 113年度下半年環境監測安排於10/15日完成。
- (十二) 已於7月完成本年度第2季毒化物線上申報。第3季(7、8、9月)毒化物線上申報於10/30日前完成申報,目前進行中。
- (十三) 完成異常沖淋設備檢修及緊急應變櫃備品採購。
- (十四) 9/14-15已完成113學年度第一學期新生實驗室安全衛生教育訓練。
- (十五) 7、8、9、10月有害事業廢棄物申報均按月申報完成。
- (十六) 113年7月1日、8月1日、9月2日、10月4日辦理理工大樓A棟203室實驗室廢液收集工作。
- (十七) 113年9月19日辦理本校知本校區實驗室有害廢棄物清運工作，知本校區重量為0.915公噸。
- (十八)

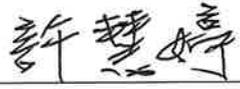
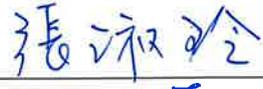
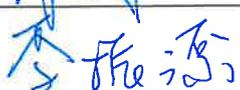
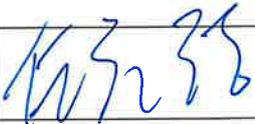
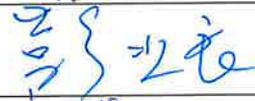
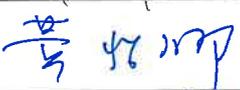
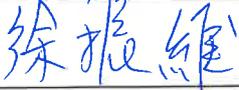
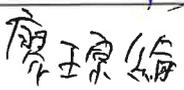
項目 年月	測量血壓 (人次)	測量血糖 (人次)	體重控制檢測 (人次)	諮詢及衛教 (含肌內效貼紮)	轉介	職醫門診 (人)	心理諮商(人)
113.06	18	15	19	22	3	5	5
113.07	31	32	34	32	7		1
113.08	33	30	27	36	5	3	1
113.09	45	41	39	34	3		2
合計	127	118	119	124	18	8	9
備註 說明	1. 7/5不法侵害宣導講座(46人)。 2. 8/2職場心理困擾與情緒管理講座(33人)。 3. 8/2藝起放心之身心手作體驗課程(33人)。 4. 113年10月~114年1月教職員工農曆年前減重衝刺競賽。 5. 母性保護個案(妊娠至產後1年內母性)：3位。 6. 執行走動式職場健康服務(與知本及臺東二校區之各單位及系所，預約服務日期/時間)。						

肆、臨時動議：無

伍、散會：中午 12:00

國立臺東大學總務處 113 年 10 月份處務會議簽到單

- 一、時間：113 年 10 月 21 日（星期一）11:30
- 二、地點：行政服務大樓 1 樓招標室
- 三、主持人：總務長 施能木
- 四、出席人員：

出(列)席人員	簽名	出(列)席人員	簽名
施能木總務長		出納組	
許慧婷		張淑玲組長	
文書財管組		張雅雲	
黃麗雯組長		蕭秀玉	
鄭如蓁		王梅珠	
胡家華		孫紓誼	
鄧昌華		郭曉玲	
李振源		營繕組	
曾映雪		任宛喆組長	
林雅齡		盧德鈞	
		陳志明	
環境與職業安全衛生組		王俊元	請假
卓清昆組長		彭以良	
黃怡卿		徐振維	
魏秀菊		周柏勳	請假
廖琮綸		宋志強	
		田鎮銘	

