

職業安全衛生管理系統OHSAS 18001

內部稽核人員第三期訓練班

職場熱門證書 原地上課考照
業界最低學費不上可惜 快來報名

日期	時間	時數	課程大綱
03/21 (二)	09:00-10:30	1.5	OHSAS 18001 條文介紹
	10:30-12:00	1.5	OHSAS/TOSHMS 管理系統條文差異及稽核重點說明
	13:00-14:00	1	Workshop1
	14:00-14:30	0.5	事業單位職安衛管理系統重點條文及稽核重點介紹
	14:30-15:30	1	Workshop2
	15:30-17:00	1.5	內部稽核準備作業說明
03/24 (五)	09:00-10:30	1.5	查檢表製作演練/客觀證據之搜集與判斷
	10:30-12:00	1.5	不符合事項之判定/紀錄撰寫/後續追蹤
	13:00-14:30	1.5	Workshop3
	14:30-16:00	1.5	稽核路徑綜合評比(現場評比-術科)
	16:00-17:00	1	綜合討論/測驗(學科)

- 一、招生對象：校外人士及校內學生。
- 二、招生人數：30名為限，15人以上開班。
- 三、專業師資：SGS驗證公司講師及推廣教育中心
- 四、開班日期：106/03/21(二) 及 106/03/24(五)
- 五、授課時數：14 小時。
- 六、收費標準：校外人士學費 4,500元，東南科大在校生優惠價4,200元。
- 七、教學設備：炎黃樓A棟3樓數媒系302教室。
- 八、報名方式：網路系統報名，即日起至106/03/13止。
- 九、本校有提供校內停車服務，停車資訊詳如報名表



<https://goo.gl/forms/84PAwDHrpUARCbhZ2>



按我報名或掃描QR碼

(Line掃描器就可以掃嘍)

東南科技大學推廣教育中心 105 學年度第 2 學期
職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班 招生簡章

- 一、招生班別：職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班。
- 二、開班目的：提升校外人士及在校學生專門職業安全衛生管理系統稽核能力。
- 三、招生對象：校外人士及校內學生。
- 四、招生人數：招生人數以 30 名為限，未達 15 名不開班。
- 五、課程資訊：

日期	時間	時數	課程大綱
03/21 (三)	09:00-10:30	1.5	OHSAS 18001 條文介紹
	10:30-12:00	1.5	OHSAS/TOSHMS 管理系統條文差異及稽核重點說明
	13:00-14:00	1	Workshop1
	14:00-14:30	0.5	事業單位職安衛管理系統重點條文及稽核重點介紹
	14:30-15:30	1	Workshop2
	15:30-17:00	1.5	內部稽核準備作業說明
03/24 (五)	09:00-10:30	1.5	查檢表製作演練/客觀證據之搜集與判斷
	10:30-12:00	1.5	不符合事項之判定/紀錄撰寫/後續追蹤
	13:00-14:30	1.5	Workshop3
	14:30-16:00	1.5	稽核路徑綜合評比(現場評比-術科)
	16:00-17:00	1	綜合討論/測驗(學科)

- 六、開班日期：106.03.21(二)及 106.03.24(五)。
- 七、教學時數：14 小時。
- 八、收費標準：4500 元/人，東南校內學生 4,200 元。
- 九、上課地點：本校炎黃樓 A 棟 3 樓數媒系 302 教室。
- 十、報名期間：即日起至 106/03/13(一)止。
- (一) 線上報名：<https://goo.gl/forms/84PAwDHRpuARCbhz2>
- (二) 傳真報名：02-8662-5882 (報名表如附件 1，傳真後請來電確認，確認上課權益)
- 十一、繳費方式：
- (一) ATM 轉帳繳交學費，轉帳說明詳如附件 2。
- 十二、其他：
- (一) 謝絕試聽及旁聽。
- (二) 如報名人數過多依報名之先後順序決定錄取之順序，若因故無法開課，所繳學費全數退回；因個人因素無法完成課程者，恕不退費。
- 十三、退費標準：
- (一) 若人數不足未開班，退其所繳報名費。
- (二) 於開班日前二日通知退費者，其退還所繳報名費用之九成。
- (三) 因個人因素無法完成課程者，恕不退費。

附件 1

東南科技大學推廣教育中心學員基本資料表

班別：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班

收件日： 年 月 日

姓 名			性 別	☐ 男 ☐ 女		照片 (電子檔或是 自拍照能辨 識本人即可)
身分證字號			出生日期	民國 年 月 日		
聯 電 網 話	(O)	()	行動電話			
	(H)	()	E - m a i l			
學 員 身 分	☐ 學生 ☐ 社會人士		職 稱			
目 前 任 職	☐ 無 ☐ 有；單位名稱：_____。					
最 高 學 歷	學校：_____ 科系：_____ 年 月 畢 / 肄 業					
通 訊 地 址	郵遞區號：□□□-□□ 縣 鄉市 里村 路 段 巷 號 室 市 鎮區 鄰 街 弄 樓 之					
校 園 停 車	☐ 不需要 ☐ 汽車(限停鋼構停車場)；車號： ☐ 機車(限停炎黃樓及第二機車停車場，需停停車格線內)；車號： ※汽機車申請需繳停車卡抵押費 300 元，結訓後繳回汽機車停車卡後退還抵押費 300 元。					
報 名 班 別	☐ 五大技師班 ☐ 推廣教育班 ☐ 證照輔照班 ☐ 其他					
如何得知此資訊	☐ 東南科大學校推廣教育中心官方網站 ☐ 親友推薦 ☐ 東南科大學校推廣教育中心 FB 網站 ☐ 其他_____。					
備考：						
一、本報名表資料均屬實，若資料不實、報名人數已超額、報名人數不足或字跡模糊無法辨識時，學校得拒絕本人之報名申請。 二、本人於報名前均已了解並願遵守各班別之相關規定，且於報名繳費後，因故退還申請退費，將依退費規定辦理絕無異議。 三、人數不足時，本校有權決定延期或停開課程，若停開課程本校將全額無息退還已繳費用。 四、本人同意以上基本資料供東南科技大學推廣教育中心及所屬機關用，以從事職業訓練及就業服務之查詢。						

 學員簽名：_____
 (請務必簽名，方得受理)

繳費方式說明

一、使用 ATM 轉帳：

1. 使用第一銀行金融卡，至第一銀行自動提款機繳款步驟：

插入 IC 金融卡→輸入密碼→選擇「繳費用」→選擇「繳學雜費或其他費用」→輸入「11532」+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼「35」（共 16 位數字）→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查（請查看轉帳是否成功）

※免扣跨行手續費

2. 使用其他金融機構具跨行轉帳功能自動提款機繳款步驟：

插入金融卡（IC 金融卡）→輸入密碼→選擇「其他服務」→選擇「跨行轉帳」→輸入銀行代號：007→輸入「11532」+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼「35」（共 16 位數字）→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查（請查看轉帳是否成功）【參訓學員須自行負擔跨行手續費】

3. 使用郵局自動提款機繳款步驟：

插入金融卡（IC 金融卡）→輸入密碼→選擇「跨行轉帳」→選擇「非約定帳戶」→輸入銀行代號：007→輸入「11532」+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼「35」（共 16 位數字）→輸入「繳款金額」→確認輸入資料無誤後按「確認鍵」→列印明細表備查（請查明餘額是否扣帳成功及補登存摺，看轉帳是否成功）【參訓學員須自行負擔跨行手續費】

※注意事項：

1. 請先確認您的金融卡是否具備轉帳功能，若沒有該功能，請向發卡銀行申請金融卡轉帳功能，或採臨櫃繳款方式。
2. 請勿使用轉帳帳號僅有十四個欄位之自動提款機。
3. 繳費完成後，請檢查交易明細表，如「交易金額」及「手續費」欄，沒有扣款記錄，即表示轉帳未成功，請依繳費方式再次完成繳費，如用郵局帳戶轉帳者，請於轉帳隔日補摺，以確定交易是否完成。
4. 轉帳完成後之收據，請影印一份黏貼於第四聯自動櫃員機交易明細表黏貼處，並填寫右側聯絡資料欄後傳真至本校研發處推廣教育中心 FAX:02-8662-5882，同時請來電 TEL:02-8662-5838 確認報名班別。（[也可掃描後 e-mail 至 tnu5838@gmail.com](mailto:tnu5838@gmail.com)）
5. 繳費所需填寫身分證字號僅提供確認繳費使用，除非在符合法律規定之情況下，不作為其他目的利用。

二、使用臨櫃繳款

至第一銀行全省各地分行櫃臺繳款（填寫代收款專用存款憑條（交易代號:1930 轉帳:1950）

戶名：財團法人東南科技大學

戶號：11532 + + 35

主辨區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼 0】+課別代碼（35）

金額： 萬 仟 佰 拾 元 整

第一商業銀行 全行代理收款送款單

(貨)：聯行往來

民國 106 年 月 日

第一聯代收行傳票

課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班 (此為東南學生繳費單)

戶名：財團法人東南科技大學		交易代號：1930 現金 1950 轉帳
銷帳號碼：	主辦區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】+課別代碼(35) 11532 + + 35	
金額：	零 萬 肆 仟 貳 佰 零 拾 零 元 整	本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記)
姓名：	身分證字號：	

收款分行及經辦

主辦出納：高璧禪

主辦會計：王俐文

校長：李清吟

財團法人東南科技大學 研發處推廣教育中心 繳款單

課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班 (此為東南學生繳費單)

第二聯學員收執聯

戶名：財團法人東南科技大學		交易代號：1930 現金 1950 轉帳
銷帳號碼：	主辦區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】+課別代碼(35) 11532 + + 35	
金額：	零 萬 肆 仟 貳 佰 零 拾 零 元 整	本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記)
姓名：	身分證字號：	

收款分行及經辦

主辦出納：高璧禪

主辦會計：王俐文

校長：李清吟

財團法人東南科技大學 研發處推廣教育中心 繳款單

課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班 (此為東南學生繳費單)

第三聯推廣教育中心存聯

戶名：財團法人東南科技大學		交易代號：1930 現金 1950 轉帳
銷帳號碼：	主辦區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】+課別代碼(35) 11532 + + 35	
金額：	零 萬 肆 仟 貳 佰 零 拾 零 元 整	本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記)
姓名：	身分證字號：	

收款分行及經辦

主辦出納：高璧禪

主辦會計：王俐文

校長：李清吟

第四聯金融卡轉帳黏貼聯

自動櫃員機交易明細表黏貼處(影印本)	【報名聯絡資料】
	繳款人姓名：
	繳款人手機：
	課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班(此為東南學生繳費單) 金額：4,200 元

《繳費後請傳真至本校研發處推廣教育中心 02-8662-5882，並於傳真後來電 02-8662-5837(38)確認報名班別》

第一商業銀行 全行代理收款送款單

(貨)：聯行往來

民國 106 年 月 日

第一聯代收行傳票

課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班 (此為校外人士繳費單)

戶名：財團法人東南科技大學		交易代號：1930 現金 1950 轉帳
銷帳號碼：	主辦區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】+課別代碼(35) 11532 + + 35	
金額：	零 萬 肆 仟 伍 佰 零 拾 零 元 整	本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記)
姓名：	身分證字號：	

收款分行及經辦

主辦出納：高璧禪

主辦會計：王俐文

校長：李清吟

財團法人東南科技大學 研發處推廣教育中心 繳款單

課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班(此為校外人士繳費單)

第二聯學員收執聯

戶名：財團法人東南科技大學		交易代號：1930 現金 1950 轉帳
銷帳號碼：	主辦區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】+課別代碼(35) 11532 + + 35	
金額：	零 萬 肆 仟 伍 佰 零 拾 零 元 整	本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記)
姓名：	身分證字號：	

收款分行及經辦

主辦出納：高璧禪

主辦會計：王俐文

校長：李清吟

財團法人東南科技大學 研發處推廣教育中心 繳款單

課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班(此為校外人士繳費單)

第三聯推廣教育中心存聯

戶名：財團法人東南科技大學		交易代號：1930 現金 1950 轉帳
銷帳號碼：	主辦區號+繳款人手機號碼後九碼【不含首碼0】+課別代碼(35) 11532 + + 35	
金額：	零 萬 肆 仟 伍 佰 零 拾 零 元 整	本收據無收款行放訖章者無效(收訖戳記)
姓名：	身分證字號：	

收款分行及經辦

主辦出納：高璧禪

主辦會計：王俐文

校長：李清吟

第四聯金融卡轉帳黏貼聯

自動櫃員機交易明細表黏貼處(影印本)	【報名聯絡資料】
	繳款人姓名：
	繳款人手機：
	課程：105-2 職業安全衛生管理系統 OHSAS 18001 內部稽核人員訓練證照班(此為校外人士繳費單) 金額：4,500 元

《繳費後請傳真至本校研發處推廣教育中心 02-8662-5882，並於傳真後來電 02-8662-5837(38)確認報名班別》