

國立臺東大學 112 學年度第 1 學期第 1 次校園規劃委員會紀錄

會議時間：112 年 10 月 3 日(星期二) 下午 12 時 10 分

會議地點：行政服務大樓 4 樓簡報會議室

主 席：行政副校長 魏俊華

紀錄：胡峰銘

出席人員：詳如簽到表

壹、 主席致詞(略)

貳、 確認上次會議紀錄及決議執行情形

112 年 3 月 14 日(星期二) 上午 11 時 10 分		111 學年度第 2 學期第 1 次校園規劃委員會
提案一：有關本校產學創新園區（臺東校區）游泳池供臺東縣政府使用案，詳如說明，請核備。 (提案單位：產學營運暨推廣教育處)		
決 議		無償借用調整為出租方式提供使用並重新訂約，准予備查。
執 行 情 形		目前本園區（臺東校區）游泳池業於 112 年 6 月 30 日正式啟用，惟雙方合意之出租契約書，因縣府內部作業尚未完成，至今未簽訂，本處已聯繫縣府儘速協助辦理是項作業。
提案二：擬出租本校產學創新園區（臺東校區）室內 PU 球館及其鄰近之部分校有空間供臺東縣政府辦理原住民族實驗劇場，請審議。 (提案單位：產學營運暨推廣教育處)		
決 議		一、照案通過。 二、原規劃室內 PU 球館增設貨梯於後側(如圖 1)，與臺東縣政府所提供設計圖說貨梯設計在靠近創新育成大樓側(如圖 2)未符，請產推處再與臺東縣政府確認。
執 行 情 形		確認雙方契約內容部分條文後，儘速完成契約簽訂相關作業。

決定：洽悉。

參、 討論事項

提案一：生物醫學碩士學位學程(含高齡健康與照護管理原住民專班)申請衛生福利部前瞻基礎建設計畫-公共服務據點整備-整建長照衛福據點計畫國立臺東大學第四期第二梯次計畫，補助 4,746 萬 6,000 元，改建台東校區綜合大樓為日間照顧中心，請審議。

(提案單位：生醫學程含高照原民專班)

說明：

一、本校預計設置的日照中心位於臺東縣東海國中學區，目前在商業活動密集與鄰近人口快

速增加的大豐社區周邊之東海學區尚欠缺日照中心提供日照服務。本校將結合區域內 13 個里辦公處，一同宣導和轉介長照服務，藉由綿密的照顧服務網路，共同發揮互助、共助精神，提供在地民眾預防性健康服務以及在地、即時、便利的社區照顧，落實在地老化政策。

二、依據核定公文文號:112 年 7 月 14 日衛部顧字第 1121961668 號函，核定金額 4,746 萬 6,000 元。

三、此次計畫改建區域為臺東校區綜合大樓 1 樓。

四、計畫核定文及期程，詳附件一。

決議：照案通過。

提案二：有關 112 年度本校與台新金控擬於知本校區共同推動公益種樹活動案，請審議。

(提案單位：產學營運暨推廣教育處)

說明：

一、依據 112 年 8 月 31 日第 1121006180 簽辦理(如附件二)。

二、台新金控和綠色冀泉股份有限公司對於活動流程進行調整，主要的考量擬將現場活動與簽署活動場地盡可能遠離學生宿舍區以及相關教學區、讓種樹場地的植樹活動盡可能單純化，有關 10 月 16 日擬進行的公益種樹活動相關規劃詳如附件檔案(附件三)。

三、綠色冀泉股份有限公司將會對於本次種樹場域(附件三檔案中的場地一)進行行前整地作業、台新金控則將會把本次植樹活動所種植的樹種完全贈送於本校(即種植樹之所有權歸本校)、後續亦將由綠色冀泉股份有限公司負責該植樹區的澆灌養護作業，未來亦可配合種樹 app 數位應用提供作為本校學生教學與實習之實踐場域。

產推處補充說明：

一、為配合臺東縣政府推動臺東森林公園風災後森林重建計畫，修正上揭公益種樹活動內容，原訂 10/16 上午之現場發表與簽署活動改至臺東森林公園配合縣府同步辦理綠色永續森林重建簽署與植樹活動。

二、10/16 下午(1400~1530)則由台新金控相關代表、本校主管代表及學生志工於知本校區 BOT 宿舍後方的大草皮進行植樹活動，該次植樹數量約為 50 棵樹、將以牛樟木以及毛柿為主。另本次活動不做行前整地，僅於本次種樹場域進行植樹規劃與行前除草等作業。

決議：本活動需考量學校現有空間規劃、是否符合法規及種樹間距等，其餘依產推處補充說明通過。

肆、臨時動議：(無)

伍、散會：下午 12 時 40 分

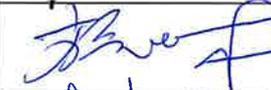
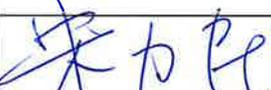
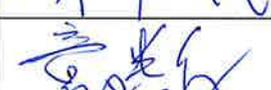
國立臺東大學 112 學年度第 1 學期第 1 次校園規劃委員會簽到表

會議時間：112 年 10 月 3 日(星期二)下午 12 時 10 分

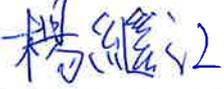
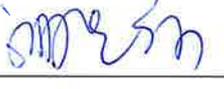
會議地點：行政服務大樓 4 樓簡報室

主 席：行政副校長 魏俊華

出席委員：

單位名稱暨職稱	委員姓名	簽名
召集人：行政副校長	魏俊華	
委員：教務長	梁忠銘	
委員：學生事務長	洪煌佳	
當然委員：總務長	施能木	
委員：圖書資訊館館長	謝明哲	
委員：通識中心主任	黃雅淳	
委員：應用科學系教授	李建明	請假
委員：美術產業學系教授	林昶戎	休假
委員：綠色與資訊科技學士學位學程主任	朱力民	
委員：文化資源與休閒產業學系教授	章勝傑	
委員：總務處文書財管組組長	黃麗雯	請假
委員：學生代表	鄒杰倫	

列席單位：

生物醫學碩士學位學程(含高照原民專班)		
產學營運暨推廣教育處		

簽稿併陳

檔號：0112/120308

保存年限：10年

速別：速件

密等及解密條件或保密期限：

簽於

112年9月25日

生物醫學碩士學位學程(含高齡健康與照護管理原住民專班)

主旨：陳請同意提案校園規劃委員會改建臺東校區綜合大樓為日照中心，請核示。

說明：

- 一、相關內容如附件1提案單。
- 二、本校預計設置的日照中心位於臺東縣東海國中學區，目前在商業活動密集與鄰近人口快速增加的大豐社區周邊之東海學區尚欠缺日照中心提供日照服務。本校將結合區域內13個里辦公處，一同宣導和轉介長照服務，藉由綿密的照顧服務網路，共同發揮互助、共助精神，提供在地民眾預防性健康服務以及在地、即時、便利的社區照顧，落實在地老化政策。

擬辦：奉核同意後，提請校園規劃委員會審議。

會辦單位：總務處

校長核定

承辦單位	會辦單位	核稿	決行
<p>行政助理張毓麟 112/09/25 16:17:18</p> <p>生醫含高照班學程主任楊繼江 112/09/25 20:14:43</p> <p>行政助理方培文 112/09/26 08:04:49</p> <p>理工學院院長胡焯淳 112/09/26 08:38:28</p>	<p>擬： 本案如奉核可，惠請提供提案資料，本學期校園規劃委員會預訂於10月3日召開。</p> <p>總務處秘書胡峰銘 112/09/26 08:48:00</p> <p>總務長施能木 112/09/26 11:37:54</p>	<p>簡任秘書陳美貞 112/09/26 11:42:12</p> <p>主任秘書程友文 112/09/26 16:37:43</p> <p>學術副校長賴亮郡 112/09/27 09:16:23</p>	<p>提會審議。</p> <p>校長曾耀銘 112/10/02 08:53:00</p>



國立臺東大學 112 學年度第一學期校園規劃委員會提案

提案一：本專班申請衛生福利部前瞻基礎建設計畫-公共服務據點整備-整建長照衛福據點計畫國立臺東大學第四期第二梯次計畫，補助 4,746 萬 6,000 元，改建台東校區綜合大樓為日間照顧中心，請討論。 (提案單位：生醫學程含高照原民專班)

說明：

- 一、依據核定公文文號:112年7月14日衛部顧字第1121961668號函，核定金額4,746萬6,000元。
- 二、此次計畫改建區域為臺東校區綜合大樓1樓。
- 三、計畫核定文及期程，詳附件一。

附件一：公文核定表 (如下頁)

決議：

附件一：公文核定表

衛生福利部前瞻基礎建設計畫-公共服務據點整備-整建長照衛福據點計畫 國立臺東大學 第四期第二梯次核定表														
核定公文文號:112年7月14日 衛部額字第1121961668號函														
序號	縣市	建物類型	案件名稱	工程類型	規劃布建服務內容	申請中央補助金額(千元)	核定金額(千元)					核定補助項目	自籌經費比率	備註
							112年	113年	114年	小計	總計			
1	教育部所屬國立大學	其他在地開置空間/土地/校舍或校園空間	國立臺東大學臺東校區日照中心	增(改)建	日間照顧中心	70,844	規劃設計監造	2,303	256	-	2,559	4,746萬6,000元,包含: 一、修繕工程費3,561萬元(含工程案管理費55萬元)。 二、設計及監造費255萬9,000元。 三、無障礙廁所450萬元、無障礙坡道改善工程30萬元。 四、耐震補強費449萬7,000元	-	一、核定造價以每平方公尺31,184元計;另核定經費以1樓總樓地板面積1124.31平方公尺計。 二、計畫管制期程: (一) 規劃設計決標:112年10月31日 (二) 細部設計核定:112年12月31日 (三) 工程採購決標:113年1月1日 (四) 工程進度達30%:113年3月31日 (五) 工程進度達60%:113年6月30日 (六) 工程竣工:113年10月31日 (七) 核銷結案:113年12月31日 (八) 開辦服務:114年1月1日
工程	-	44,907	-	44,907	47,466									
總計	2,303	45,163	-	47,466	47,466									

備註:

一、涉及政府採購事項,請確實依政府採購法等相關規定辦理。

二、各期補助經費撥款應備文件及撥款條件,請按下列規定辦理:

(一)撥款應備文件:核定函及核定表影本、納入預算證明、發包契約書副本、領據,並註明撥款專戶戶名、金融機構全銜、帳號。

(二)各期撥款條件及所需文件:

撥款條件	可請領金額		說明
	規劃設計監造發包金額	工程發包金額	
第1期:規劃設計監造發包	30%		規劃設計作業發包後,撥付規劃設計發包金額之30%,請檢附撥款應備文件。 惟如發包金額高於本部核定金額,則依核定金額乘算上開比率撥付。
第2期:細部設計核定	60%		細部設計作業核定後,撥付規劃設計發包金額之60%,請檢附撥款應備文件及經費收支明細表。 惟如發包金額高於本部核定金額,則依核定金額乘算上開比率撥付。
第3期:工程發包		30%	工程發包後,撥付工程發包金額之30%,請檢附撥款應備文件及經費收支明細表。 惟如發包金額高於本部核定金額,則依核定金額乘算上開比率撥付。
第4期:工程進度30%		30%	工程進度達30%後,撥付工程發包金額之30%,請檢附撥款應備文件、經費收支明細表及工程進度相關證明文件。 惟如發包金額高於本部核定金額,則依核定金額乘算上開比率撥付。
第5期:工程進度60%		30%	工程進度達60%後,撥付工程發包金額之30%,請檢附撥款應備文件、經費收支明細表及工程進度相關證明文件。 惟如發包金額高於本部核定金額,則依核定金額乘算上開比率撥付。
第6期:工程完工結算驗收		10%	完成工程結算及驗收後,撥付全案累計已撥付數與結算數之差額,請檢附撥款應備文件、經費收支明細表及完工驗收證明書(含工程結算經費表、勞務結算驗收證明)。 惟如發包金額高於本部核定金額,則依核定金額乘算上開比率撥付。

三、計畫核銷結案時,自籌經費支付占核定經費實際支用總額之比率,應符合「應自籌經費百分比」之比率,不足之數應繳回差額。

四、計畫案件有關補助原則、項目及基準、核銷應自籌經費比例等事項,依「公共服務據點整備之整建長照衛福據點計畫補助及評選作業要點」及「112年共同性費用編列基準表」辦理;惟補助標的位於離島地區及山地原住民族地區者,不受該類最高補助額度之限制。

速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

簽 於 112年8月31日

產學營運暨推廣教育處

主旨：有關112年度牛樟園區公益種樹及贈石活動，呈請核示。

說明：

- 一、去年5月/25日經由綠色冀泉(本校產學合作社企)的串聯讓台新金控與本校共同推動一個公益植樹共好計畫(<https://www.businesstoday.com.tw/article/category/183027/post/202205260022/>)，該計畫是一個CSR鏈結USR並開創ESG成效，主要的概念為社企(綠色冀泉)育苗、弱勢(社福團體)領苗、企業(台新金控)護苗、苗種大學(本校)，該項計畫的推動，除了讓台新金控能獲得配合政府淨零碳排放政策的實績、社福單位可以獲得持續性的資源挹注、綠色冀泉可以達成社會企業的责任實踐外，本校亦能持續推動綠色國際大學的發展軸向。
- 二、該計畫在去年度5月/25日為計畫啟動儀式、並讓台東12家社福團體領了第一批的苗種回去培育、在今年度7月/9日讓社福團體將培育好的苗種送回並換取新的幼苗再回去繼續培育，開啟了這個計畫的循環模式之效益；此計畫在今年度的重點活動將會是在知本校區的牛樟園區種植800株牛樟樹苗，該項活動也於今年度的6月/15日綠色國際大學會議中由綠色冀泉於會中提報；鑒於此計畫對於企業、社福、社企、本校四方來說都是很有意義的項目，台新金控吳東亮董事長也相當支持與認可這項計畫的推動，特別希望能安排在10月/16日帶領台新金控的董監事來本校為這800株牛樟樹苗進行第一波的植樹活動，對於10月/16日的公益種樹活動規劃如附件所示。

擬辦：俟奉核後，請總務處協助本處該活動種樹與贈石場域的



檢視確認、請學務處協助本處規劃大一新生當天種樹事宜。

會辦單位：學務處、總務處、總務處營繕組

二層主管決行

承辦單位	會辦單位	核稿	決行
<p>產推處謝昆霖 處長</p> <p>112/08/31 15:46:43</p> <p>須待台新與綠色 冀泉確認相關流 程資訊後再另案 簽核</p>	<p>擬： 一、學務處係負 責新生入學輔導 任務，並於112年 9月10日辦理完 畢。 二、旨揭活動時 間為112年10月16 日上午9至12點， 惟該時段為學生 上課期間，且各 系課程之安排非 本處權責範圍， 建議由貴處協調 各院、系辦理種 樹事宜。 三、請鈞長核 示。</p>	<p>擬：有關知本校 區整體規劃之調 整，加會營繕 組。</p>	<p>依謝處長9月21日 加簽意見辦理。</p> <p>校長曾耀銘</p> <p>112/09/22 08:47:38</p>
<p>產推處謝昆霖 處長</p> <p>112/09/21 14:32:09</p>	<p>行政助理林崇堯</p> <p>112/09/01 09:28:11</p> <p>組員曾姜怡儀</p> <p>112/09/01 09:30:12</p> <p>組員曾姜怡儀</p> <p>112/09/01 09:36:47</p> <p>學務處鄭進嘉 秘書</p> <p>112/09/01 09:43:45</p> <p>學務生洪煌佳 事務長</p> <p>112/09/05 09:29:01</p>	<p>簡任秘書陳美貞</p> <p>112/09/06 17:12:02</p> <p>擬：有關「國立 臺東師範學院申 請改名暨籌設國 立臺東大學計畫 書」係經行政院 核定，包含知本 校區規劃與工程 構想，如規劃屬 於工程預定地， 欲變更用途，應 按程序報教育轉 陳行政院同意後 辦理為宜。</p> <p>簡任秘書陳美貞</p> <p>112/09/11 17:06:41</p> <p>主任秘書程友文</p> <p>112/09/11 17:17:25</p> <p>行政副校長魏俊華</p> <p>112/09/12 10:22:22</p> <p>簡任秘書陳美貞</p> <p>112/09/21 15:31:54</p> <p>主任秘書程友文</p> <p>112/09/21 16:27:52</p>	<p>一、本案預計種 植牛樟800株，以</p>

一般喬木種植間距5米計算，種植面積將約達2公頃，惟所規劃之種植區域位於一宿北側，面積未達1公頃，且現況需進行整地及澆灌佈設，本案種植前整地、客沃土、澆灌佈設以及後續養護等工作，是否由綠色冀泉施作，宜先行確認。

二、另查該區域原係規劃作為住宿生活區，本次種植將使用該區全部土地，爰所擬確認種植場域涉該用地能否全部作為牛樟種植使用部分，本組尚無權確認，不敢擅專。

事務組 黃士昌

112/09/05 16:18:08

總務處 胡峰銘

112/09/06 09:16:34

總務長 施能木

112/09/06 09:44:58

牛樟園區公益種樹位址於第一學生宿舍北側，為非都市計畫區特定目的事業用地大專院校用地及

行政 魏俊華

112/09/21 21:58:13

請謝處長參酌相關會簽與核稿意見，以及日前討論之調整事項等，加附適當整理之議案，續陳核後，提送校園規劃委員會審議。

曾耀銘 112/09/12 10:56:01

設施，本校開發計畫為學生宿舍區，範圍內可種植景觀樹種，且預判近期該位址無新建宿舍計畫，故無校區整體規畫調整之虞。

營繕組
組長 任宛喆

112/09/08 09:51:40

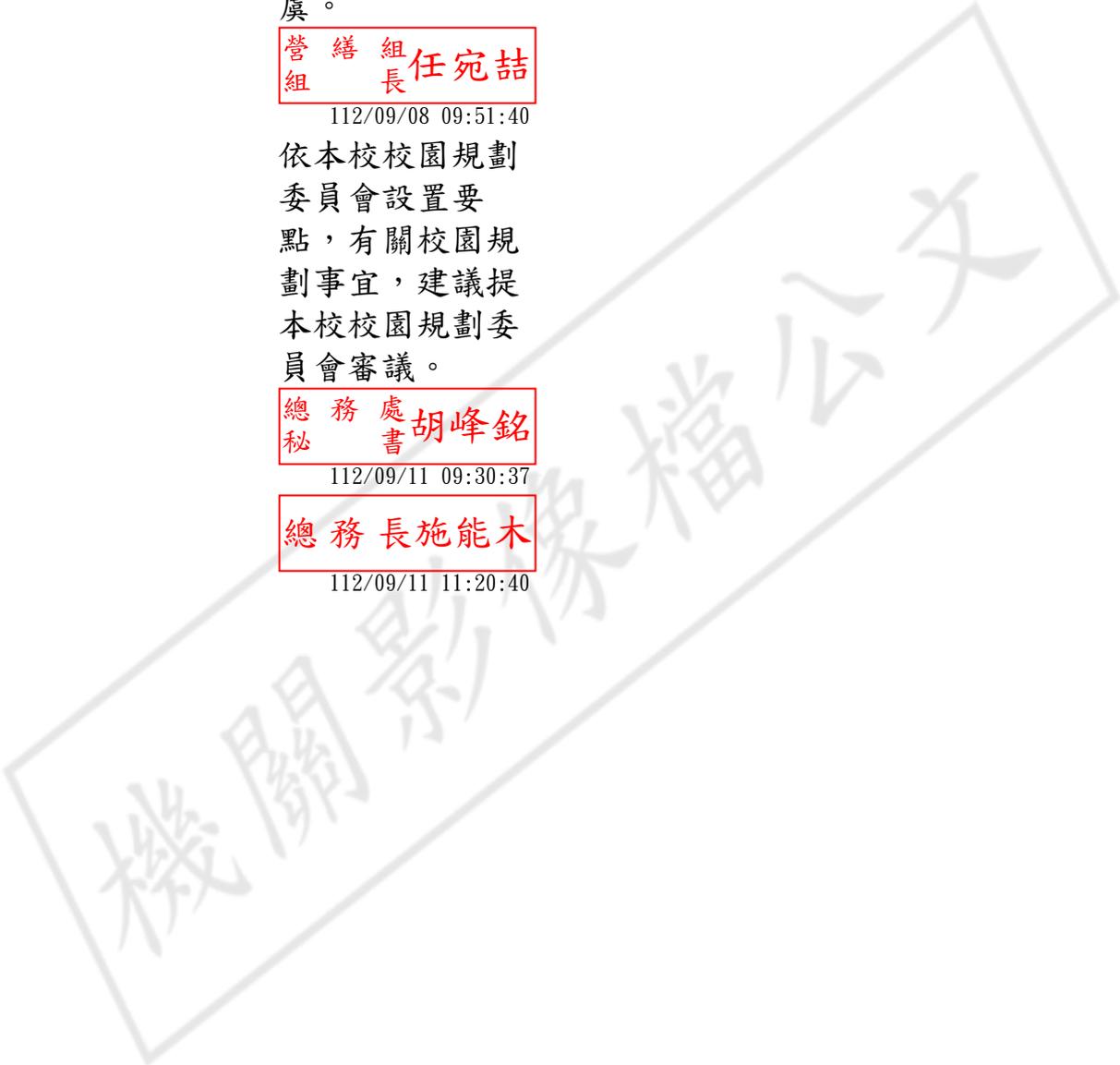
依本校校園規劃委員會設置要點，有關校園規劃事宜，建議提本校校園規劃委員會審議。

總務處
秘書 胡峰銘

112/09/11 09:30:37

總務長 施能木

112/09/11 11:20:40



速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

簽 於 112年9月25日

產學營運暨推廣教育處

主旨：有關112年度本校與台新金控擬於知本校區共同推動公益種樹活動乙案，呈請核示。

說明：

- 一、依據112年8月31日第1121006180簽辦理(如附件一)。
- 二、經與台新金控和綠色冀泉股份有限公司就前簽各單位提供之意見再次針對該活動進行討論溝通後，台新金控和綠色冀泉股份有限公司對於活動流程進行調整，主要的考量擬將現場活動與簽署活動場地盡可能遠離學生宿舍區以及相關教學區、讓種樹場地的植樹活動盡可能單純化，有關10月16日擬進行的公益種樹活動相關規劃詳如附件檔案(附件二)。
- 三、綠色冀泉股份有限公司將會對於本次種樹場域(附件二檔案中的場地一)進行行前整地作業、台新金控則將會把本次植樹活動所種植的樹種完全贈送於本校(即種植樹之所有權歸本校)、後續亦將由綠色冀泉股份有限公司負責該植樹區的澆灌養護作業，未來亦可配合種樹app數位應用提供作為本校學生教學與實習之實踐場域。

擬辦：俟奉核後，請總務處協助當天活動場域檢視確認作業、請學務處協助當天活動校外交通車的進出管理、請同資管協助安排當天的圖資館參訪導覽。

會辦單位：

學務處、總務處、圖書資訊館、總務處、圖書資訊館、學務處校園安全中心



校長核定

承辦單位 會辦單位 核稿 決行

產推處 謝昆霖
處長
112/09/26 16:28:48

事務組擬：
一、本案因涉及相關法令，故前請綠色冀泉公司研擬詳細種植計畫，以利協助檢核，合先敘明。
二、本次種植數量調整為300株，範圍為一宿北側宿舍用地(以數量推估，應接近該用地全部面積)，整地及養護由綠色冀泉公司自行辦理，所應注意相關法令及程序，檢陳如下：
1. 種植範圍包含宿舍用地全部，宜送校園規劃委員會審查。
2. 整地後裸露地表揚塵及地上雜木棄置，未有說明處理方式，無法檢核是否涉空污法及廢棄物清埋法裁罰。
3. 養護方式、期間及澆灌水源未有說明，倘取用本校用水，宜確認是否為穩定水源及水費計收方式。
4. 本次範圍(宿舍

簡任秘書陳美貞
112/10/02 13:47:54

主任秘書程友文
112/10/02 14:21:02

可
行副校長 魏俊華
校長 曾耀銘 (甲)

112/10/02 16:08:33

用地全部)種植整地及設置澆灌養護，需檢核是否屬重啟開發之行為。

三、綜上所陳，本案雖屬種樹活動，惟有大面積用地使用，宜事前經相關程序及法規評估為適。

事務組
組長黃士昌

112/09/27 11:00:53

擬:

一、本校知本校區為經環評審查核准且已開發完成案件，屬臺東縣環保局列管案件並每年約1-2次至本校查核。

二、環評列管案件經現場查核發現違反環評結論或有其他新開發行為，經臺東縣環保局判定違反環評法相關規定將受裁罰，裁罰金額至少30萬元。

三、經查本案植樹範圍為男一舍至環保站間之空地，因為面積很大，為避免大面積整地及機具進場施作時造成揚塵(粒狀汙染物)

等空污案件，遭台東縣環保局認定為新開發行為致遭裁罰，建議縮小規模或分區、分階段施作。

四、整地及植樹過程產生之枯木、樹枝及雜物屬一般廢棄物，為避免增加本校清理費用及增加本校一般廢棄物量影響綠色大學成績，建議由計畫單位一併清理，勿堆置於校區內。

環安組 卓清昆
組長

112/09/27 17:59:24

有關種樹場域土地為國土保安用地，現場進行大面積開挖及樹種種植是否影響既有保安林木，建議應報請國土保安用地中央主管機關農業部林業及自然保育署臺東分署確認後再行執行，避免誤觸相關法律受罰。

營繕組 任宛喆
組長

112/09/28 10:58:50

擬：

旨揭活動規劃大面積栽種牛樟木300棵，並由綠色冀泉公司於種樹場域進行行前整地，事涉校園規劃事項，建議依本校校園規劃委員會設置要點，提送校園規劃委員會審議，經校務會議審議或報告後，報請校長核定辦理。

總務處秘書 胡峰銘

112/09/28 11:46:55

總務長 施能木

112/09/28 12:33:39

專任助理 李欣怡

112/09/28 14:14:21

本案有助於提高本校因應氣候變遷森林碳匯執行成果，待校園規劃委員會審議通過後，本校綠色國際大學推動委員會工作小組將配合推動執行，並列入世界綠色大學評比佐證資料。

圖書資訊館館長 謝明哲

112/09/28 15:51:11

行政助理羅那志強

112/09/28 16:31:21

中校教官張松霖

112/10/02 09:04:33

校園安全
中心主任 高泉元

112/10/02 09:57:46

學務處
秘書 鄭進嘉

112/10/02 10:23:05

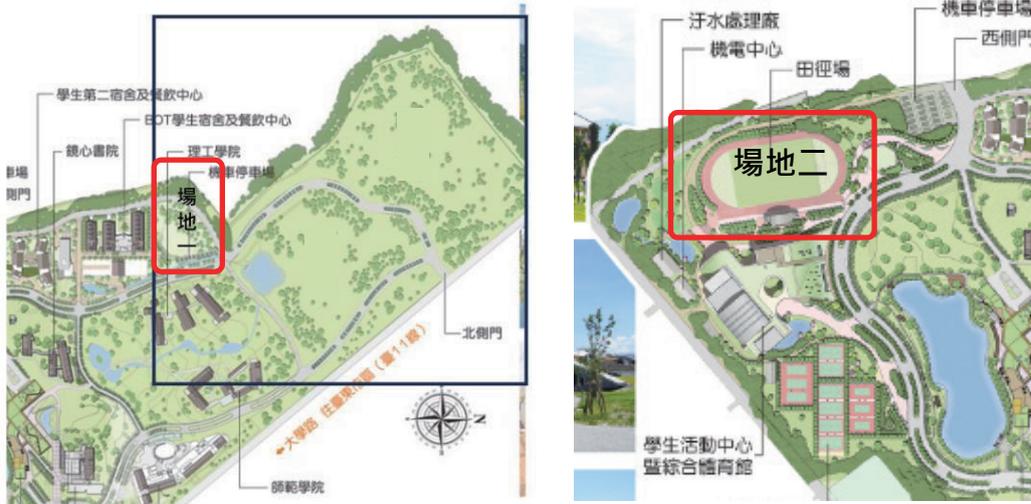
學事
生務長 洪煌佳

112/10/02 13:34:22

機關影像檔公文

台新金控與臺東大學公益植樹共好計畫活動

1. 時間：2023 年 10 月 16 日 AM8:00~11:30
2. 地點：種樹地點於場地一(牛樟園區)、活動會場擬安排至場地二(田徑場)。



3. 現場硬體設備：場地二擬架設 TRUSS(如下示意圖)、帳篷(與會人員臨時休整區)、表演舞台及小型音響設備(頒獎，主持，表演用)。

背板示意圖



(示意圖)

4. 參與人數：共約 250 人(包含台新 80 人，台東在地社福團體 135 人(如下表)、東大與縣府長官及在地其他貴賓約莫 30 人。

No	單位名稱	當天參加人數	舞台表演內容	其他活動需求
1	社團法人臺東縣友善關懷協會	18	原住民舞蹈/10人/音響	無
2	慎修養護中心	16	以阿美族傳統樂器竹鐘、竹鼓、排笛為主合奏/10位/麥克風4支、麥克風架4支。	有坐輪椅，路線無障礙。
3	臺東縣奇蹟捐傷者協會	3		2位輪椅使用者。
4	台東縣關山鎮豐泉社區發展協會	10		無
5	社團法人臺東縣南迴健康促進關懷服務協會	4		無
6	社團法人臺東縣天智者關懷協會	12	無	無
7	財團法人李昉賢文教基金會	10		無
8	財團法人台東縣私立牧心智能發展中心	30	跳舞/25位	無
9	臺東縣紫荳草關懷協會	15	舞蹈表演，表演歌曲為「聽我說謝謝你」，透過歌曲演出表達身障夥伴對台新的感謝/表演人數約10人/需要播放音樂的設備以及椅子6張放在舞台上。	參加活動有約6位肢體障礙者
10	社團法人台東縣智障者家長協會	10	無	無
11	社團法人台東縣白閉症協會	5	無	無
12	財團法人北部台灣基督長老教會東部中會附設台	2		無
		135		

5. 數量與樹種：牛樟木、共 300 顆

6. 流程：

台新期待流程：

No(#)	時間 (PM)	長度	內容	說明	
1	8:30	9:00	30	來賓入場	輪播影片：①贈苗記者會影片②志工活動
2	9:00	9:05	5	開場表演	台東畢業團體：台東慎修養護中心-VAVI樂團
3	9:05	9:08	3	團體育苗成果	影片1：團體育苗成果影片
4	9:08	9:11	3	台新致詞	董事長致詞
5	9:11	9:17	6	貴賓致詞	(1)台東縣政府(副縣長)、(2)台東大學(校長)
6	9:17	9:22	5	「公益植樹共好計畫」簽訂MOU	董事長+貴賓(1)台東副縣長(2)台東大學校長(3)綠色翼泉創辦人(合照-媒體稿照片1)
7	9:22	9:32	10	社福綠手指表揚	影片2：綠手指訪問影片(5min) 董事長頒贈木質獎章給社福綠手指代表(合照-媒體照片2)
8	9:32	9:42	10	植樹教學	綠色翼泉說明植樹步驟
9	9:42	9:52	10	植樹行動-長官	【第一批】董事長、台東副縣長、台東大學校長(合照-媒體照片3) 【第二批】台新董事及長官
10	9:52	10:30	38	媒體受訪(公關安排) 植樹行動II-社福/學生	董事長接受媒體訪問或與社福團體交流(視情況離開) 植樹區-社福團體、台東大學學生植樹 舞台區-社福團體表演(安排中)
11	10:30	10:45	15	校園導覽	圖書館-世界八大獨特圖書館

本校先前初步許可流程：

流程表：

時間	項目	備註
08:30~09:00	簽署報到- 圖書資訊館五樓會議室	需要參與簽署的長官 台新吳董事長以及相關高層人員、饒縣長 (見證人)、東大曾耀銘校長與一級主管
09:00~09:30	台新金控與國立臺東大學植樹 共好合作備忘錄簽署	備紅布條；照相
08:50~09:50	植樹報到-牛樟園區	*08:50-09:50 社福團體以及志工等可以 先到園區報到與種樹準備 *09:30-09:50 簽署的長官步行到園區
09:50~10:10	開場/致詞/合照/場地介紹/成 果分享/開場表演	適當設小講台
10:10~10:30	社福綠手指表揚	
10:30~11:30	植樹活動	拍照
11:30~	禮成	

總整相關資訊後，綠色冀泉建請調整流程：(場地一為植樹區、場地二為活動區)

時間	項目	備註																														
08:20~09:00	報到	場地二																														
09:00~09:32	開場 致詞 簽約 表揚	<p>場地二</p> <table border="1"> <tr> <td>2</td> <td>9:00</td> <td>9:05</td> <td>5</td> <td>開場表演</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>9:05</td> <td>9:08</td> <td>3</td> <td>團體育苗成果</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>9:08</td> <td>9:11</td> <td>3</td> <td>台新致詞</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>9:11</td> <td>9:17</td> <td>6</td> <td>貴賓致詞</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>9:17</td> <td>9:22</td> <td>5</td> <td>「公益植樹共好計畫」簽訂MOU</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>9:22</td> <td>9:32</td> <td>10</td> <td>社福線手指表揚</td> </tr> </table>	2	9:00	9:05	5	開場表演	3	9:05	9:08	3	團體育苗成果	4	9:08	9:11	3	台新致詞	5	9:11	9:17	6	貴賓致詞	6	9:17	9:22	5	「公益植樹共好計畫」簽訂MOU	7	9:22	9:32	10	社福線手指表揚
2	9:00	9:05	5	開場表演																												
3	9:05	9:08	3	團體育苗成果																												
4	9:08	9:11	3	台新致詞																												
5	9:11	9:17	6	貴賓致詞																												
6	9:17	9:22	5	「公益植樹共好計畫」簽訂MOU																												
7	9:22	9:32	10	社福線手指表揚																												
09:32~10:50	示範種樹 執行種樹	<p>場地一</p> <table border="1"> <tr> <td>8</td> <td>0932</td> <td>0950</td> <td>18</td> <td>移至場地一</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>0950</td> <td>1000</td> <td>10</td> <td>種樹教學</td> </tr> <tr> <td>10</td> <td>1000</td> <td>1020</td> <td>20</td> <td>植樹行動-長官</td> </tr> <tr> <td>11</td> <td>1020</td> <td>1050</td> <td>30</td> <td>媒體受訪/植樹行動-社福學生</td> </tr> </table>	8	0932	0950	18	移至場地一	9	0950	1000	10	種樹教學	10	1000	1020	20	植樹行動-長官	11	1020	1050	30	媒體受訪/植樹行動-社福學生										
8	0932	0950	18	移至場地一																												
9	0950	1000	10	種樹教學																												
10	1000	1020	20	植樹行動-長官																												
11	1020	1050	30	媒體受訪/植樹行動-社福學生																												
10:50~11:30	校園巡禮	圖資館夏學典藏																														